

KÖZPONTI KÖNYVTÁRÁNAK

AZ 1988. ÉVRE

IGAZGATÁS

- Az infrastrukturális OTKA-pályázat sikere következtében:
 - a szükséges számítástechnikai eszközök kiválasztása, beszerzése,
 - a telepítés előkészítése,
 - a konkrét feladatoknak megfelelő szoftver beszerzése és a használat követelményei szerinti adaptáltatása,
 - a kísérleti üzem után a számítógépek rendszeres munkafolyamatba állítása.
- Az adatbáziskezelő és szövegszerkesztő programok használatának könyvtári elsajátíttatására házi tanfolyamok szervezése belső előadók közreműködésével.
- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése és konkrét pályázatok elkészítése az új, jelentős feladatok (pl. a Ligeti-hagyaték feldolgozása) elvégzését lehetővé tévő anyagi eszközök beszerzése érdekében.
- Célprémium-feladatok kijelölése, elbírálása.
- Egyes állományrészek külső tárolóraktárakba kiszállíttatásának megtervezése és megszervezése.
- A Szakkönyvtárban a retrospektív feldolgozás folytatása.
- Tanszéki könyvtári fontosabb változtatások, döntések előtti szakmai tanácsadás.
- Az állományrevízió ellenőrzése 27 tanszéki könyvtár esetében.
- Az Egyetem minden könyvtárára érvényes leltári és leltárellenőrzési szabályzat kiadása.
- Minden hálózati könyvtár kétszeri meglátogatása.
- Értekezlet megszervezése a tanszéki könyvtárosok számára a külföldi folyóiratok országos számítógépes nyilvántartásából eredő helyi feladatokról.

ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÓ OSZTÁLY

- Az oktatáshoz, kutatáshoz és a tanulmányi munkához elengedhetetlenül szükséges, magyar és külföldi forrásokból származó, kb. 7000 tételt felölelő állományfejlesztés.
- A hálózati külföldi könyv- és folyóiratrendelések tanszéki és központi könyvtári összehangolása, a munka meggyorsítása, áttekinthetőbbé tétele Késszámítógép alkalmazásával.

- A numerus currens állomány feldolgozatlan részének folyamatos feltárása, feldolgozásra történő előkészítése.
- A könyvtári munkaszobákban található leltározatlan anyag állományba vétele.
- A köteleespéldányok elosztásának gondos ellenőrzése és végrehajtása.
- Az állományrevíziós csoport célkitűzése: a TA és TB jelű állomány revíziójának befejezése, az anyag összevetése a T-naplóval. A hiányzó kötetek felkutatása.

FELDOLGOZÓ OSZTÁLY

- Az Állománygyarapító Osztály által megadott beszerzési tervszám alapján 7000 mű címleírása, szakozása és tárgyszavazása.
- A numerus currens állomány 80 000-es számjelű anyagában található. kb 8000 még feldolgozatlan mű katalogizálásának megkezdése, a szükséges mértékű tartalmi feltárás megindítása.
- Átszerkesztések a betűrendes katalógusban, az utalórendszerek fejlesztése.
- Toltások elvégzése az alábbi katalógusokban: szolgálati betűrendes katalógus, szakkatalógus, tárgyszó-katalógus és sorozatkatalógus.
- Az apasztás befejezése a betűrendes katalógusokban a hálózati részleg által átadott tanszéki anyagok alapján.
- A szükségessé váló rekatalogizálások elkészítése.

OLVASÓSZOLGÁLATI ÉS TÁJÉKOZTATÓ OSZTÁLY

- A kölcsönzési nyilvántartások revíziója, egyeztetése.
- Az 1985--1986. évi könyvtartozások listázása, az egyetem jogtanácsosa által végzett felszólítások előkészítése.
- A teljesítetlen kérések elemzése alapján javaslatok tétele többespéldányok beszerzésére.
- Az egyetemi oktatók, tudományos dolgozók emlékeztetése a náluk lévő könyvtári könyvekre.
- Az olvasótermi könyvállomány folyamatos alakítása a kötelező és ajánlott olvasmányjegyzékek, a revíziós hiányjegyzékek alapján, a könyvanyag karbantartása, egyes szakrészek szelekciójának elvégzése.

- A társadalomtudományi cikk-katalógus számítógépes feldolgozásának folytatása, mágneslemezen történő terjesztésének megindítása.
- A bibliográfiai kalauz-sorozat második kötetéhez (történelem) anyaggyűjtés és a kötet kiadásra előkészítése.
- A Könyvtár számítógépes programjainak tervezésében és működtetésében részvétel.
- Kiállítások rendezése új beszerzéseink propagálására, valamint a hallgatók művelődésének segítése érdekében.

A tervezett fontosabb tematikus kiállítások:

február	ex libris kiállítás a Szegedi Kisgrafikai Kör anyagából,
március	135 éve született Márki Sándor történész,
május	emlékkiállítás abból az alkalomból, hogy 1888. május 11. óta minden postai küldeményt bélyeggel kell ellátni Magyarországon,
július	1813. július 16-án, 175 éve született Rózsa Sándor 100 éve született Füst Milán,
szeptember	100 éve született Tersánszky Józsi Jenő,
október	90 éve született Sinkó Ervin,
november	70 éve alakult meg a Kommunisták Magyarországi Pártja.

KÜLÖNGYŰJTEMÉNYEK OSZTÁLYA

- A folyóirat-raktárban a hírlapok állományrevízióval egybekötött tolatásának elvégzése.
- Az eddig kényszerből több helyen tárolt kötelesanyag átmozgatása végleges rendezési helyére.
- A tápraktárak átrendezése, feliratozás, az állományról helyszínrajz készítése.
- Az osztály rendelkezésére bocsátott PPC/XT segítségével (a megfelelő szoftverek adaptációja után):
 - a kurrens katalógus (beleértve a tanszékek külföldi szerzeményeit is) adatainak bevitele tároláshoz és sokszempontú feltáráshoz,
 - az oktatók és tudományos dolgozók 1987. évi szakirodalmi munkásságát feltáró bibliográfia adatainak bevitele, több, nagyon keresett folyóirat cikkbibliográfiájához az adatok bevitele,

az Egyetem történetére vonatkozó 1988. évi sajtóbibliográfia adatainak bevitele,

a régi könyvek katalógusadatainak számítógépbe vitele, rögzítés szövegszerkesztővel,

a kéziratári anyag adatai számítógépes tárolásának

előkészítése, az adatbevitel megkezdése.

- Az olvasóteremben használt folyóiratok nyilvántartása és használati elemzése C-64-en.
- Az Egyetem történetének folytatólagos feltárása az 1977 után megjelent anyag alapján.
- Részvétel az Egyetemi Évkönyv technikai szerkesztésében.
- A Ligeti Lajos Keleti Kabinet anyagának további rendezése, leltározása és a feldolgozás alternatíváinak kidolgozása.
- Az 1975--1985 között benyújtott egyetemi doktori értekezések bibliográfiájának kiadása.
- Az egyetemi hallgatók egyhetes időfelhasználásáról készített SYSTII klaszterek elemzése és értékelése.
- Az I. sz. Magyar Irodalomtörténeti Tanszék könyvtárából az 1850 előtti anyag beszállítása (kb. 3000 kötet), ennek leltározása, címlapfotó készíttetése, az RMK-anyag címleírása és besorolása az RMK-katalógusba.
- Birkás János kéziratári hagyatékának feldolgozása.

KÖNYVTÁRTECHNIKAI OSZTÁLY

- Részvétel a számítógépek könyvtári alkalmazása további lehetőségeinek folyamatos kutatásában, új struktúrák kiépítésének kidolgozásában.
- Mintegy 9000 mű teljes input-feldolgozása, a megfelelő katalóguscédulák elkészítésével együtt.
- Az új gyarapodás számítógépes feldolgozásának naprakésszé tétele.
- Az állományvédelmi hírlap- és folyóirat-mikrofilmezési program, valamint a régi könyvek címlapfotó-katalógusa munkálatainak folytatása: mintegy 5000 mikrofilmkocka és 15 000 mikrofiche elkészítése.
- Mintegy 6000 kötés elkészítése saját magunk és az egyetemi intézmények számára, a kívánatos 2:1 arány lehetőség szerinti megtartásával.
- A Könyvtár tisztaságának biztosítása, a ruhatár zavartalan működtetése, a postai csomagolások folyamatos végzése.

- Az általános forgalmi adó bevezetésével kapcsolatban az intézményünket érintő változások megismerése és számlázási gyakorlatunk ezeknek megfelelő átdolgozása.

A Tudományos, Oktatási és Actaszerkesztő Bizottság munkaterve

1. A Könyvtár kiadványainak lektoráltatása, megjelentetése.
2. Kutatónapok biztosítása pályázat alapján, a kutatónapok érdemi felhasználásának ellenőrzése.
3. Továbbtanulási pályázatok elbírálása.