



Egyetemi Értesítő

A Szegedi Tudományegyetem hivatalos és információs lapja

193. SZÁM

2023. MÁRCIUS 08.

Tartalom

NAPIRENDI PONTOK

A Szegedi Tudományegyetem Szenátusának 2023. év február hó 27. napján tartott
2022/2023. tanévi V. rendes ülésének napirendi pontjai..... 11115

HATÁROZATOK

A Szegedi Tudományegyetem Szenátusának 2023. év február hó 27. napján tartott
2022/2023. tanévi V. rendes ülésének határozatai..... 11116

SZABÁLYZATOK

A Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat szabályzata tanulmányi ösztöndíj
feltételeiről és megállapításáról 11117

NAPIRENDI PONTOK

A Szegedi Tudományegyetem Szenátusának 2023. év február hó 27. napján (hétfőn) 14.00 órakor tartott, 2022/2023. tanévi V. rendes ülésén az alábbi napirendi pontok kerültek megvitatásra:

1. Személyi ügyek:

I. Javaslat doktori iskola vezetőjének megbízására

- Javaslat **Dr. Fodor Ferenc** egyetemi tanár (TTIK Bolyai Intézet Geometria Tanszék) megbízására a Matematika Doktori Iskola vezetői teendőinek ellátásával
Előterjesztő: **Dr. Kónya Zoltán** tudományos és innovációs rektorhelyettes

II. Javaslat szak-, szakirány-, specializációfelelős felkérésére**Gazdaságtudományi Kar**

- Javaslat **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak szakfelelős személyének elfogadására
 - Javaslat **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak szakfelelős személyének elfogadására
 - Javaslat **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak szakfelelős személyének elfogadására
 - Javaslat **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) Mérnök-közgazdász főiskolai szakirányú továbbképzési szak szakfelelős személyének elfogadására
 - Javaslat **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) Mérnök-közgazdász egyetemi szakirányú továbbképzési szak szakfelelős személyének elfogadására
Előterjesztő: **Dr. Kovács Péter** dékán
2. Javaslat a Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Tanulmányi ösztöndíj feltételeiről és megállapításáról szóló szabályzatának módosítására
Előterjesztő: **Ábrahám Tamás** EHÖK elnök
3. Aktuális bejelentések
Előterjesztő: **Rektori-Kancellári Kabinet tagjai**
Dékánok
-

HATÁROZATOK**A Szegedi Tudományegyetem Szenátusának 2023. év február hó 27. napján tartott
2022/2023. tanévi V. rendes ülésének határozatai**

SZ-92-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa titkos szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja **Dr. Fodor Ferenc** egyetemi tanár (TTIK Bolyai Intézet Geometria Tanszék) megbízását a Matematika Doktori Iskola vezetői teendőinek ellátásával.

SZ-93-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa titkos szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) megbízását a Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak szakfelelősi teendőinek ellátásával.

SZ-94-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa titkos szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) megbízását az Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak szakfelelősi teendőinek ellátásával.

SZ-95-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa titkos szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) megbízását a Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak szakfelelősi teendőinek ellátásával.

SZ-96-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa titkos szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) megbízását a Mérnök-közgazdász főiskolai szakirányú továbbképzési szak szakfelelősi teendőinek ellátásával.

SZ-97-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa titkos szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja **Dr. Deák István** egyetemi docens (Pénzügyek és Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Intézete) megbízását a Mérnök-közgazdász egyetemi szakirányú továbbképzési szak szakfelelősi teendőinek ellátásával.

SZ-98-V/2022/2023. (II.27.): A Szegedi Tudományegyetem Szenátusa nyílt szavazással, 50 igen szavazattal egyhangúlag támogatja a Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Tanulmányi ösztöndíj feltételeiről és megállapításáról szóló szabályzatának módosítását, azzal, hogy a módosítás a Szenátus döntésével egyidejűleg lép hatályba.

SZABÁLYZATOK**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
EGYETEMI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT
SZABÁLYZATA
A TANULMÁNYI ÖSZTÖNDÍJ FELTÉTELEIRŐL
ÉS MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL**

A Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban SZTE EHÖK) az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelettel (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a Szegedi Tudományegyetem hallgatói által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról szóló szabályzatával (a továbbiakban: hallgatói juttatási szabályzat) összhangban a Szegedi Tudományegyetem (a továbbiakban: SZTE) hallgatói részére a tanulmányi ösztöndíj megállapításának szabályait a következők szerint határozza meg.

1. §**A szabályzat hatálya**

(1) Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Szegedi Tudományegyetemen hallgatói jogviszonyt létesített, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, valamint az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 3. § szakaszában vagy az irányadó mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatókra.

(2) A hallgató az adott félévben beiratkozott vagy bejelentkezett költségtérítéses vagy önköltséges képzése alapján tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

2. §**A tanulmányi ösztöndíj feltételei és megállapítása**

(1) A jelen szabályzat 1. § szakaszában meghatározott hallgatók közül tanulmányi ösztöndíjban [a 2. § bekezdésben részletezettek szerint] azok részesülhetnek, akik az alábbi együttes feltételek mindegyikének megfelelnek:

- a) az adott félév a hallgató részéről nem a felsőoktatási intézménybe első alkalommal történő beiratkozása szerinti első képzési időszak (félév);
- b) az adott félév a hallgatónak a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett államilag támogatott képzésén aktív (ennek tényét alátámasztja a „Neptun” elektronikus rendszerében az adott szakra nézve feltüntetett „aktív” állapot jelzése);
- c) egészségügyi osztatlan képzés esetén a hallgató a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben minden felvett kurzusát teljesítette, és adott félévben minden tárgyat (illetve a neki megfelelő kurzust) első alkalommal vett fel.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételek mindegyikének teljesülése esetén a jelen szabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott ösztöndíjkalapokhoz tartozó hallgatóknak az SZTE EHÖK Elnöksége által meghatározott százaléka részesül tanulmányi ösztöndíjban.

(3) A tanulmányi ösztöndíj megállapítása a hallgatónak a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben teljesített tanulmányi eredményei (átlagai) alapján történik olyan módon, hogy a mesterképzés megkezdéséhez szükséges előfeltételes tárgyak és kurzusok, valamint ezek mesterképzésen való utólagos teljesítését nem lehet figyelembe venni a tanulmányi ösztöndíj megállapításánál. Ezen rendelkezések alól kivételt képeznek az osztatlan tanárképzést folytató hallgatók, mivel részükre a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett szakján vagy a tanári felkészítési moduljában az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben teljesített tanulmányi eredményei (átlagai) alapján kell megállapítani a tanulmányi ösztöndíjat. Az osztatlan tanárképzést folytató hallgató szakos korrigált kreditindex számítása során az adott szakhoz tartozó szabadon választható tárgyakkal is számolni kell. Amennyiben támogatási forma tekintetében változás áll be, ezt a rendelkezést attól függetlenül is alkalmazni kell, hogy a hallgató az ilyen módon figyelembe vett tanulmányi eredményeit (átlagait) költségtérítéses vagy önköltséges képzés keretein belül érte el.

(4) A SZAOK képzésein 12. félévre bejelentkezett hallgatók tanulmányi ösztöndíjának megállapítása a hallgatónak a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén 10. félévben teljesített és a „Neptun” elektronikus rendszerében rögzített tanulmányi eredményei (átlagai) alapján történik.

(5) Amennyiben a hallgató képzése szakváltásra irányuló eljárás eredményeképpen (valamely előző képzésén teljesen vagy részben az előző félévben teljesített kreditpontjainak elismerésével, a továbbiakban: szakváltás) megváltozik, részére a tanulmányi ösztöndíj megállapítása a szakváltás megelőzően a szakváltással érintett képzésén az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben teljesített tanulmányi eredményei (átlagai) alapján, azonban a szakváltás követően újonnan megkezdett képzése utáni tanulmányi ösztöndíjkeret terhére történik a jelen szabályzat 2. § (3) pontjának figyelembevételével.

(6) A költségtérítéses vagy önköltséges képzésből államilag támogatott képzésbe átsorolt hallgató (a továbbiakban: átsorolt hallgató) az átsorolással érintett képzésén (a jelen szabályzatban meghatározott feltételek szerint) az átsorolást követő első államilag támogatott aktív félévétől kezdődően részesülhet tanulmányi ösztöndíjban.

(7) Amennyiben a hallgató olyan további (párhuzamos) hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, amelyre nézve a 2. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek mindegyike teljesül (a továbbiakban: egyéb képzés), valamennyi egyéb képzése alapján is részesülhet tanulmányi ösztöndíjban, az 1. sz. mellékletben (6. pont) részletezettek szerint.

(8) Kivételes tanulmányi rend, a Tanulmányi Bizottság vagy a hatáskörrel rendelkező egyéb szerv (dékán, dékánhelyettes) határozata alapján az érintett hallgató tanulmányi ösztöndíjának megállapítása a tanulmányi eredményének a „Neptun” elektronikus rendszerében történő rögzítését követően, a tanulmányi ösztöndíj 3.§ szerinti kiszámításánál későbbi időpontban, az adott félév során történik.

(9) Amennyiben a tanulmányi ösztöndíj kiszámításának 3.§ szerinti időpontjáig a hallgató elektronikus leckeönyvében („Neptun” elektronikus rendszerében) a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén elért valamely tanulmányi eredménye (a teljesítést követően) nem került rögzítésre, abban az esetben is – az SZTE Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatával (a továbbiakban: TVSZ) összhangban – biztosítani kell a hallgató részére, hogy a tanulmányi ösztöndíja a (teljesítésnek megfelelő) tanulmányi eredménye (átlaga) javításának megfelelően kerüljön megállapításra.

(10) A kari Hallgatói Részönkormányzat a tanulmányi ösztöndíj keret terhére a hallgatói juttatási szabályzatban meghatározott egyéb ösztöndíjat is megállapíthat.

(11) Az osztatlan tanárszakos hallgatók tanulmányi ösztöndíját a jelen szabályzat 3. számú mellékletében rögzítetteknek megfelelően kell meghatározni. Ez alól kivételt képeznek a Bartók Béla Művészeti Karon osztatlan tanárképzést folytató hallgatók, esetükben az 1. számú mellékletben rögzítetteket kell alkalmazni.

(12) A nem Bartók Béla Művészeti Kar osztatlan tanárképzésein a záróvizsga félévére bejelentkezett hallgató tanulmányi ösztöndíjának megállapítása a hallgatónak a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot megelőző két félévben a különböző osztatlan tanárképzési szakok, valamint a tanári felkészítési modulban teljesített és elért tanulmányi eredményei (átlagai) alapján történik a jelen szabályzat 3. § (3) pontjában rögzített átlagképlet szerint, illetve a jelen szabályzat 3. számú melléklete szerint.

(13) A Bartók Béla Művészeti Kar osztatlan tanárképzésein a záróvizsga félévére bejelentkezett hallgató tanulmányi ösztöndíjának megállapítása a hallgatónak a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot megelőző két félévben teljesített tanulmányi eredményei (átlagai) alapján történik a jelen szabályzat 3. § (3) pontjában rögzített átlagképlet, illetve a jelen szabályzat 1. számú melléklete szerint.

3. §

A tanulmányi ösztöndíj kiszámítása

(1) A tanulmányi ösztöndíjnak az 1. számú mellékletben leírt szabályok szerinti kiszámítását és az ehhez kapcsolódó technikai-ügyviteli jellegű feladatokat a Hallgatói Szolgáltató Iroda (a továbbiakban: HSZI) látja el.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok elvégzésének időbeli beosztására a HSZI az adott félév megkezdése előtt, legkésőbb azonban január 31., illetve augusztus 31. napjáig az SZTE EHÖK elnök egyetértésével jóváhagyott, a feladatok felsorolását és a hozzájuk kapcsolódó határidőket tartalmazó „feladattervet” készít, a vonatkozó jogszabályok és egyetemi szabályzatok előírásainak figyelembe vételével.

(3) A tanulmányi ösztöndíj kiszámítása az alábbi átlagképlet alapján történik:

$$\frac{\sum \text{kreditérték} \times \text{érdemjegy}}{30} \times \frac{\sum \text{teljesített kredit}}{\sum \text{felvett kredit}}$$

(4) Az egyes ösztöndíjkalapokat a kari Hallgatói Részönkormányzatok határozata alapján jelen szabályzat 2. sz. melléklete határozza meg.

(5) Az egyes ösztöndíjkalapokra nézve tanulmányi ösztöndíjban részesülő hallgatók százalékos arányát az SZTE EHÖK Elnöksége határozza meg.

(6) A 2. § szerint megállapított és a 3. § szerint kiszámított tanulmányi ösztöndíjról ún. „ösztöndíjlista” készül, amely ösztöndíjkalapok szerinti lebontásban tartalmazza a tanulmányi eredményeket (átlagokat), az egyes tanulmányi eredmények (átlagok) alapján megállapított és kiszámított tanulmányi ösztöndíj mértékét (összegét) és azon hallgatók számát, akik részére a feltüntetett összegű tanulmányi ösztöndíj megállapítást nyert. A Hallgatói Szolgáltató Iroda vezetője aláírásával igazolja, hogy az ösztöndíjlista a vonatkozó rendelkezésekben és a jelen szabályzatban foglalt előírásoknak megfelel. Ezt követően az EHÖK gazdasági alelnöke aláírásával rendelkezik a tanulmányi ösztöndíj kifizetéséről.

4. §

A tanulmányi ösztöndíj kifizetése

(1) A tanulmányi ösztöndíj kifizetését a Gazdasági Főigazgatóság végzi, a Korm. rendelet és az egyetemi juttatási szabályzat előírásainak figyelembe vételével.

(2) A tanulmányi ösztöndíj kifizetése öt hónapon át (egy féléven át) történik, adott félév októbertől következő félév februárig, illetve adott félév márciustól júniusig valamint szeptemberben, minden egyes esedékes hónap 10. napjáig.

(3) Amennyiben a hallgató az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napjáig a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén végbizonyítványt szerez, részére az adott félévben esedékes „ötödik havi” (egyébként február 10, illetve szeptember 10. napján esedékes) tanulmányi ösztöndíj kifizetése a „Neptun” elektronikus rendszerében rögzített „végzett” bejegyzés alapján – amennyiben ezen bejegyzés az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsgaidőszak utolsó napjáig rögzítésre kerül – a következő naptári hónapban (februárban, illetve júliusban) történik.

(4) A kifizetés módja: banki átutalás a hallgató által megadott és a „Neptun” elektronikus rendszerében rögzített bankszámlára.

5. §

Javítás, kifogás, fellebbezés

(1) Amennyiben a hallgatónak a „Neptun” elektronikus rendszerében rögzített tanulmányi eredményei (átlagai) vagy egyéb, a tanulmányi ösztöndíj megállapításához szükséges adatai nem egyeznek meg a hallgató tényleges teljesítéseivel (a tényleges állapottal), a hallgató a tényleges teljesítés (állapot) rögzítését (a teljesítésre nézve a TVSZ 13.6. pontja alapján a vizsgaidőszak zárását követő 14 napon keresztül) a kari Tanulmányi Osztálynál kezdeményezheti.

(2) A hallgatónak a tanulmányi ösztöndíj 3. § szerinti kiszámítását követően a „Neptun” elektronikus rendszerében rögzített tanulmányi eredményeinek (átlagainak) vagy egyéb, a tanulmányi ösztöndíj megállapításához szükséges adatainak megváltozása (a továbbiakban: változás) esetén a változásnak az (1) bekezdés szerinti, a Tanulmányi Osztálynak a „Neptun” elektronikus rendszerében történő rögzítését követően a hallgató a Hallgatói Szolgáltató Irodánál írásban jelezheti a változás tényét („javítás kérelemre”). A hallgató javítási kérelmének megalapozottsága esetén a Hallgatói Szolgáltató Iroda a megváltozott tanulmányi eredmény (átlag) vagy adat alapján a 3. § (5) bekezdése szerinti ösztöndíjlistán feltüntetett (vagy az ösztöndíjlista elkészítéséhez felhasznált algoritmus alkalmazásával kiszámított) mértékű tanulmányi ösztöndíjat állapít meg és számítja ki a hallgató részére, valamint gondoskodik arról, hogy a hallgató részére az ösztöndíjösszeg megváltozásából eredő különbség elszámolása (visszamenőlegesen az adott félévre vonatkozó elmaradt ösztöndíj összeg különbségek kifizetése) megtörténjen.

(3) Amennyiben a hallgató (2) bekezdés szerinti írásbeli kérelme alapján a Hallgatói Szolgáltató Iroda úgy ítéli meg, hogy a kérelem teljesítése a (2) bekezdés szerinti „javítás” keretein kívül esik, vagy valamely egyéb kérdés előzetes elbírálásától függ, a Hallgatói Szolgáltató Iroda a kérelmet (mint „kifogás”-t) elbírálás céljából továbbítja az Egyetemi Hallgatói Juttatási és Térítési Bizottság felé. Az Egyetemi Hallgatói Juttatási és Térítési Bizottság a „kifogás” elbírálásáról a Hallgatói Szolgáltató Irodát tájékoztatja.

(4) A kifogás elutasítása esetén a hallgató fellebbezésével a rektorhoz fordulhat jogorvoslatért.

6. §

Értelmező és záró rendelkezések

(1) Jelen szabályzat értelmezésében

- a) **ösztöndíjkalap:** a hallgatóknak a jelen szabályzat mellékletében meghatározott, szak, szakirány és/vagy előrehaladás mértéke szempontjából egységes kategóriát képező azon csoportja, amelynek révén a csoporton belüli egyes hallgatók tanulmányi eredményeik alapján egymással összehasonlíthatóak, és amely csoporton belül a jelen szabályzat mellékletében meghatározott, a jelen szabályzat 2. § (2) bekezdésben hivatkozott százalékos arány érvényesítendő.
- b) **előrehaladás mértéke:** ösztöndíjkalaphoz rendelhető kreditmennyiség, ami ösztöndíjkalaphoz történő hozzárendelése esetén az ösztöndíjkalaphoz tartozás előfeltétele;
- c) **„Neptun”:** Tanulmányi Rendszer; a Szegedi Tudományegyetem által használt elektronikus hallgatói nyilvántartás;
- d) **képzés:** az adott végzettség, szakképzettség megszerzésére irányuló, azonos képzési kimeneti követelmények szerint folytatott tanulmányok megnevezése, amely képzett azonosítói alapján az SZTE hallgatói nyilvántartási rendszerében rögzítésre kerül;

- e) tanulmányi eredmény: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 54. §-a, valamint az SZTE Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatának 16. pontja alapján a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére alkalmas mérőszám;*
- f) egészségügyi osztatlan képzés: a Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Orvostudományi Karán, Fogorvostudományi Karán vagy Gyógyszerésztudományi Karán a hallgató által folytatott osztatlan képzés.*
- g) Osztatlan tanárszak: A Szegedi Tudományegyetem Bölcsész- és Társadalomtudományi Karán, Juhász Gyula Pedagógusképző Karán, Természettudományi és Informatikai Karán vagy Bartók Béla Művészeti Karán a hallgató által folytatott osztatlan tanárképzés.*
- (2) A jelen szabályzat végrehajtásáról minden félévben az SZTE EHÖK gondoskodik
- (3) A jelen szabályzatban foglalt felhatalmazás alapján a kari Hallgatói Részönkormányzatok a tanulmányi ösztöndíj megállapításának félévét megelőző félév első napjáig kötelesek az egyes ösztöndíjkalapok meghatározására az EHÖK felé javaslattal élni.
- (4) Jelen szabályzatot a Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzatának előterjesztése alapján a Szenátus 2023. február 27. napján tartott ülésén megtárgyalta és az SZ- 98-V/2022/2023. (II.27.) számú határozatával elfogadta.
- (5) Jelen szabályzat a Szenátus döntésével egyidejűleg lép hatályba, azzal, hogy a tanulmányi ösztöndíj jelen szabályzat szerinti megállapítására, kiszámítására és kifizetésére első alkalommal a 2022/2023. egyetemi tanév 2. félévében kerül sor.

Kelt: Szegeden, 2023. február 27.

Prof. Dr Rovó László s. k.
rektor

Dr. Fendler Judit s. k.
kancellár

1. számú melléklet: A tanulmányi ösztöndíj kiszámításának részletes szabályai

A tanulmányi ösztöndíjak kiszámítása, az egyes tanulmányi eredményekhez tartozó pontszámok, összegek meghatározása, és ennek alapján a tanulmányi ösztöndíjak összegének meghatározása az alábbi, részletes szabályok szerint történik.

1. Az ösztöndíj kiosztásának menete

- A hallgató tanulmányi eredményeit meghatározott feltételek szerint kalapokba kell sorolni.
- A hallgatók tanulmányi eredményének egységesen kezelhető mérésére és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott minimum kifizetendő tanulmányi ösztöndíj megközelítőlegesen biztosítására pontrendszert kell kialakítani. A hallgatók tanulmányi eredményéhez kalaponként meghatározott szabályok szerint pontszámot kell rendelni.
- Meg kell határozni egy pont értékét.
- Meg kell határozni a hallgatók egyéni ösztöndíj alapját.
- A szükséges korrekciók és kerekítések után meg kell határozni a hallgatók tanulmányi ösztöndíját.

2. Pontrendszer

Az alábbiakban meghatározott szabályok szerint kell megállapítani a tanulmányi ösztöndíjra jogosult hallgatók pontszámát, melyhez a későbbikben forint összeget kell rendelni.

Ösztöndíjban részesülhetnek kalaponként azok a hallgatók, akik az ugyanazon kalapba sorolt szakján elért, korrigált kreditindexszel mért és e szerint csökkenő sorrendbe (sorozatba) állított teljesítések listájának felső –az SZTE EHÖK Elnöksége által meghatározott részesülés mértéke szerinti – részébe tartoznak. Ezen rész tanulmányi eredményei közül a legkisebb átlag a kalaphoz tartozó minimum átlag, a legnagyobb átlag a kalaphoz tartozó maximum átlag.

3. Egy hallgató adott kalapban elért pontszáma

Egy hallgató egy kalapban elért tanulmányi eredményéhez pontszámot kell rendelni, amennyiben a tanulmányi eredménye a kalaphoz tartozó minimum átlagnál nagyobb. Amennyiben a (nem nulla) tanulmányi eredmény megegyezik a kalaphoz tartozó maximum átlaggal, úgy ehhez az előre meghatározott maximum pontszámot rendeljük. A minimum pontszámot rendeljük a kalaphoz tartozó minimum átlaghoz. A minimumátlagnál nagyobb, de maximum átlagnál kisebb kalapba sorolt tanulmányi eredményekhez egyenes arányosság alapján kell pontszámot rendelni az alábbi képlet szerint:

$$P_{ik} = \begin{cases} p_{\max}, & \text{ha } t_{ik} = t_{k\max} \text{ vagy } t_{k\max} = t_{k\min} \text{ és } t_{k\max} > 0, \\ \left[(p_{\max} - p_{\min}) \cdot \left(\frac{t_{ik} - t_{k\min}}{t_{k\max} - t_{k\min}} \right) + p_{\min} \right], & \text{ha } t_{ik} \geq t_{k\min}, \text{ ahol} \end{cases}$$

A későbbiekben az alábbi jelöléseket alkalmazzuk:

P_{ik} : i . hallgató, k kalapbeli teljesítésének pontszáma

t_{ik} : i . hallgató, k kalapba sorolt teljesítése $t_{k\max}$: a k kalaphoz tartozó maximum átlag $t_{k\min}$: a k kalaphoz tartozó minimum átlag

p_{\max} : a k kalap maximum átlagához tartozó, előre meghatározott 100 pont.

p_{\min} : a k kalap minimum átlagához tartozó, előre meghatározott pontszám, melyet részesülés mértékével összhangban úgy kell megválasztani, hogy az egy kalapon belül a minimum átlagnál nagyobb átlagokra kiosztandó tanulmányi ösztöndíj nagyobb vagy egyenlő legyen a minimum kiosztandó összeggel (30 pont)

4. Pontérték meghatározása

Teljes egyetemi szinten egy pont forintértékét úgy kell kiszámítani, hogy a tárgyfelévben a hallgatói normatívának havonta egyetemi szinten ösztöndíjra fordítható teljes összegét elosztjuk az összes kalapban kiosztott összes pont összegével. Azaz:

$$V = D / \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^{n_k} P_{ij}, \text{ ahol}$$

V : egy pont forint értéke

D : a hallgatói normatívának egyetemi szinten havonta ösztöndíjra fordítható része

nk : a k kalapba sorolt hallgatói teljesítések száma

n : a kalapok száma

5. Ösztöndíjalap meghatározása a hallgató egy képzésére

Egy hallgató tanulmányi teljesítménye alapján kiszámított pontokhoz hozzá kell rendelni azok forintértékét, úgy hogy a hallgató adott teljesítésére kapott pontszámát meg kell szorozni a korábban kiszámított egy pont forintértékével. Ennek eredményeként megkapjuk az adott kalapba sorolt tanulmányi eredményekre kifizethető tanulmányi ösztöndíj összegét. Azaz:

$$M_{ik} = [P_{ik} \cdot V / r] \cdot r, \text{ ahol}$$

M_{ik} : i . hallgató egy (k kalapba sorolt) képzésén kiszámolt ösztöndíj alapja

r : a kerekítés összege, mely megmutatja, hogy minimum mekkora forint egységekben történik a kifizetés

6. Az ösztöndíjalap korrekciója

Amennyiben egy hallgató több olyan képzéssel rendelkezik, amelyek által több ösztöndíjalapban jogosult tanulmányi ösztöndíjra, mivel a tanulmányi ösztöndíjkerethez csak egyszeres normatívával járul hozzá, ezért az egyes kalapokban megítélt tanulmányi ösztöndíjalapot az alábbi képlet alapján kell korrigálni. Azaz:

$$M'_i = \left[\left(\frac{1 + \frac{1}{\frac{n_i}{2} \cdot S_i}}{2} \right) / r \right] \cdot r, \text{ ahol}$$

M'_i : i . hallgató korrigált tanulmányi ösztöndíj alapja

n_i : i . hallgató, azon képzéseinek száma, ahol a kiszámolt ösztöndíj alap nagyobb, mint nulla

S_i : i . hallgató összes képzésén kiszámolt ösztöndíj alapjainak összege, azaz

$$S_i = \sum M_{ik}, \text{ ahol } M_{ik} > 0$$

7. A tanulmányi ösztöndíj kiszámítása

Egy hallgató tanulmányi ösztöndíja nem lehet kevesebb, mint a mellékletben meghatározott minimum kiosztandó összeg. Ennek biztosítása érdekében, annak a hallgatónak, akinek a teljes korrigált tanulmányi ösztöndíjalapja nem éri el a minimum kiosztandó összeget, a tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet. Azaz:

$$M_i^* = \begin{cases} 0, & \text{ha } M_i' < M_{\min}, \\ M_i' & , \text{ ahol} \end{cases}$$

M_i^* : i. hallgató tanulmányi ösztöndíja

M_{\min} : a minimum kiosztandó összeg

**2. számú melléklet: A tanulmányi ösztöndíj számítása során használt
ösztöndíjkalapok meghatározása**

| Ösztöndíjkalap megnevezése | Szakkód | Előrehaladás mértéke |
|---------------------------------------|----------------|---------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

3. számú melléklet: A tanulmányi ösztöndíj kiszámításának részletes szabályai a nem Zeneművészeti Karon osztatlan tanárképzést folytató hallgatók részére

A tanulmányi ösztöndíjak kiszámítása, az egyes szakos tanulmányi eredményekhez tartozó pontszámok, korrigált pontszámok, összegek meghatározása, és ennek alapján a tanulmányi ösztöndíjak összegének meghatározása az alábbi, részletes szabályok szerint történik az osztatlan tanárképzést folytató hallgatók esetében.

1. Az ösztöndíj kiosztásának menete

- A hallgató szakos, valamint tanári felkészítési modulban elért tanulmányi eredményeit meghatározott feltételek szerint kalapokba kell sorolni.
- A hallgatók tanulmányi eredményének egységesen kezelhető mérésére és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott minimum kifizetendő tanulmányi ösztöndíj megközelítőlegesen biztosítására pontrendszer kell kialakítani. A hallgatók tanulmányi eredményéhez kalaponként meghatározott szabályok szerint pontszámot kell rendelni.
- Ezen meghatározott pontszámot korrigálni kell.
- Meg kell határozni egy pont értékét.
- Meg kell határozni a hallgatók egyéni ösztöndíj alapját.
- A szükséges korrekciók és kerekítések után meg kell határozni a hallgatók tanulmányi ösztöndíját.

2. Pontrendszer

Az alábbiakban meghatározott szabályok szerint kell megállapítani a tanulmányi ösztöndíjra jogosult hallgatók korrigált pontszámát, melyhez a későbbikben forint összeget kell rendelni. Ösztöndíjban részesülhetnek kalaponként azok a hallgatók, akik az ugyanazon kalapba sorolt szakján elért, (szakos) korrigált kreditindexszel mért és e szerint csökkenő sorrendbe (sorozatba) állított teljesítések listájának felső – az SZTE EHÖK Elnöksége által meghatározott részesülés mértéke szerinti – részébe tartoznak. Ezen rész tanulmányi eredményei közül a legkisebb átlag a kalaphoz tartozó minimum átlag, a legnagyobb átlag a kalaphoz tartozó maximum átlag.

3. Egy osztatlan tanárszakos hallgató adott kalapban elért pontszáma

Egy osztatlan tanárszakos hallgató egy kalapban elért tanulmányi eredményéhez pontszámot kell rendelni, amennyiben a tanulmányi eredménye a kalaphoz tartozó minimum átlagnál nagyobb. Amennyiben a (nem nulla) tanulmányi eredmény megegyezik a kalaphoz tartozó maximum átlaggal, úgy ehhez az előre meghatározott maximum pontszámot rendeljük. A minimum pontszámot rendeljük a kalaphoz tartozó minimum átlaghoz. A minimumátlagnál nagyobb, de maximum átlagnál kisebb kalapba sorolt tanulmányi eredményekhez egyenes arányosság alapján kell pontszámot rendelni az 1. számú melléklet 3. pontjában rögzített képlet alapján.

4. Egy osztatlan tanárszakos hallgató adott kalapban elért pontszámának korrekciója

A jelen melléklet 3. pontja szerint megállapított pontszámokat:

- az alábbi képlet szerint kell korrigálni az osztatlan tanárszakos hallgatók esetében, akik tanulmányaikat a 2022/2023. tanév őszi féléve előtt kezdték meg

$$x = 0,385 \cdot P_{im1} + 0,385 \cdot P_{im2} + 0,23 \cdot P_{im3}$$

$$P_{ik} = \frac{70}{94} \cdot x + \frac{2400}{94}$$

b) az alábbi képlet szerint kell korrigálni azon osztatlan tanárszakos hallgatók esetében, akik tanulmányaikat a 2022/2023. tanév őszi félévében, vagy azt követően kezdték meg:

$$x = 0,35 P_{im1} + 0,35 P_{im2} + 0,3 P_{im3}$$

$$P_{ik} = \frac{70}{94} \cdot x + \frac{2400}{94}$$

Az e pontban meghatározott képletek vonatkozásában,

P_{ik} = i hallgató k kalapban elért korrigált pontszáma

P_{im1} = i hallgató 1. számú osztatlan tanárképzési szak szerinti ösztöndíjkalapban elért pontszáma

P_{im2} = i hallgató 2. számú osztatlan tanárképzési szak szerinti ösztöndíjkalapban elért pontszáma

P_{im3} = i hallgató 3. számú tanári felkészítési ösztöndíjkalapban elért pontszáma

5. Pontérték meghatározása

Teljes egyetemi szinten egy pont forintértékét úgy kell kiszámítani, hogy a tárgyfélévben a hallgatói normatívának havonta egyetemi szinten ösztöndíjra fordítható teljes összegét elosztjuk az összes kalapban kiosztott összes pont összegével az 1. számú melléklet 4. pontjában rögzítetteknek megfelelően azon eltéréssel, hogy az osztatlan tanárszakos hallgatók esetében a jelen melléklet 4. pontja szerinti korrigált ponttal kell számolni.

6. Ösztöndíj alap meghatározása a hallgató egy képzésére

Egy hallgató tanulmányi teljesítménye alapján kiszámított korrigált pontokhoz hozzá kell rendelni azok forintértékét, úgy hogy a hallgató adott teljesítésére kapott korrigált pontszámát meg kell szorozni a korábban kiszámított egy pont forintértékével. Ennek eredményeként megkapjuk az adott kalapba sorolt tanulmányi eredményekre kifizethető tanulmányi ösztöndíj összegét.

7. Az ösztöndíj alap korrekciója

Amennyiben egy hallgató több olyan képzéssel rendelkezik, amelyek által több ösztöndíjkalapban (a három, osztatlan tanárképzéséhez tartozó ösztöndíjkalapon felül) jogosult tanulmányi ösztöndíjra, mivel a tanulmányi ösztöndíjkerethez csak egyszeres normatívával járul hozzá, ezért az egyes kalapokban megítélt tanulmányi ösztöndíjalapot a jelen szabályzat

1. számú melléklet 6. pontja szerinti képlet alapján kell korrigálni.

8. A tanulmányi ösztöndíj kiszámítása

Egy hallgató tanulmányi ösztöndíja nem lehet kevesebb, mint a mellékletben meghatározott minimum kiosztandó összeg. Ennek biztosítása érdekében, annak a hallgatónak, akinek a teljes korrigált tanulmányi ösztöndíjalapja nem éri el a minimum kiosztandó összeget, a tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet. Ehhez a jelen szabályzat 1. számú melléklet 7. pontjában rögzített képletet kell használni.

EGYETEMI ÉRTESÍTŐ

Szegedi Tudományegyetem hivatalos és információs lapja
Felelős kiadó: Prof. Dr. Rovó László rektor
Felelős szerkesztő: Dr. Dömötör Máté, jogi, igazgatási és humánpolitikai
főigazgató
Tördelés: Dr. Dézsi Dóra
Szerkesztőség: 6720 Szeged, Dugonics tér 13. II. emelet. 224.