

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KARR



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
FACULTAS PHARMACIAE

TANREND

2002/2003. tanév

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR

TANREND

2002/2003.

Kiadja:
A Gyógyszerésztudományi Kar Dékánja

Felelős kiadó:
Dr. Zsoldos Ferencné
dékáni hivatalvezető

Tipográfia:
Ráczné Halasi Mariann
tanulmányi elődó

TARTALOMJEGYZÉK

I. éves hallgatók fogadalma	3
A Szegedi Tudományegyetem	
Az Egyetem vezetői	4
Az Egyetem Tanácsa	6
Központi Hivatalai	8
A Szegedi Tudományegyetem Oktatási Naptára	9
Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kar	
Gyógyszerésztudományi Kar Tanácsa	10
Gyógyszerésztudományi Kar Dékáni Hivatal	11
Gyógyszerésztudományi Kar Állandó Bizottságai és elnökei	12
Gyógyszerésztudományi Kar Intézetei és Oktatói	
Farmakognóziai Intézet	15
Gyógyszeranalitikai Intézet	17
Gyógyszerhatástani és Biofarmáciai Intézet	18
Gyógyszerkémiai Intézet	20
Gyógyszertechnológiai Intézet	22
Klinikai Gyógyszerészeti Intézet	25
Gyógyszerfelügyeleti Intézet	27
Szakképzés és továbbképzés	28
Idegnyelvű térítéses képzés	28

Gyógyszerészhallgatók oktatásában résztvevő Intézetek és Tanszékek

Természettudományi Kar Tanszékei	29
Általános Orvostudományi Kar Intézetei	31

Gyógyszerésztudományi Kar hallgatóinak tanterve

A gyógyszerészképzés tanterve és vizsgarendje	37
Kötelező tárgyak az 1. félévben	45
Kötelező tárgyak a 2. félévben	53

Gyógyszerészi eskü	64
---------------------------------	----

Tájékoztató

Speciálkollégium	65
Pályatételek	66
Angol–magyar gyógyszerészi szakfordítóképzés tanterve és vizsgarendje	68
Tanulmányi-, Kredit- és Vizsgaszabályzat	73
Tájékoztató a nyelvoktatásról	110
Szakdolgozat készítésének szempontjai	111
Pályázatok és díjak gyógyszerészhallgatóknak	113
Dr. Kőszegi Dénes Alapítvány	113
Dr. Szekeres Sándor Alapítvány	113
Dr. Novák István hallgatói pályadíj	114
A szakgyógyszerészképzés irányelvei	115

Köszöntjük az Olvasót!

A Nemzetközi Gyógyszerész Szövetség (FIP) 1984-ben Budapesten kiadott deklarációját, mely a gyógyszerészek, az egészségügy és a társadalom viszonyát egyértelműen meghatározza, minden gyógyszerész-hallgatónak figyelmesen el kell olvasni.

A Nemzetközi Gyógyszerészszövetség (FIP) 65 ország gyógyszerész-társadalmát egyesíti magában.

A világon több mint 700 000 gyógyszerész tevékenykedik az egészségügy szolgálatában különböző szakterületeken: egyetemeken, kórházakban, a gyógyszeriparban, közforgalmú gyógyszerertárakban, klinikai analitikai és diagnosztikai laboratóriumokban, katonaság kötelékében, sajtó és tudományos dokumentáció területén, a gyógyszerelosztás rendszerében, gyógyszer ellenőrző laboratóriumokban, a gyógynövények kutatásában és feldolgozásában stb.

A FIP évente nemzetközi kongresszust szervez 1500–2000 gyógyszerész részvételével, hogy megvitassák a legújabban elért tudományos és szakmai eredményeket, beleértve a gyógyászati termékek törzskönyvezéseinek és minőségellenőrzésének világszinten történő fejlődését is.

Az 1984 szeptember első hetében Budapesten megtartott FIP kongresszuson a Gyógyszerészek Közgyűlése az alábbi nyilatkozatot fogadta el:

- Megállapítva, az Egészségügyi Világszervezethez (WHO-hoz) hasonlóan, hogy a gyógyszerészek mind nagyobb jelentőséget nyernek az országok egészségpolitikájában világszerte,*
- Megállapítva, hogy sok olyan személyt alkalmaznak a gyógyászati termékek forgalmazása terén – csupán haszonszerzés okából – akik csak felületes ismeretekkel rendelkeznek a gyógyszereket és gyógyászati termékeket illetően,*
- Megállapítva, hogy gyakorlatilag mindenütt növekvő számban jelennek meg nyilatkozatok, vélemények, téves megállapítások a gyógyszerekről és gyógyászati termékekről olyan emberek tollából, akiket bár jó szándék vezérel, általában azonban hiányosan értesültek; a Nemzetközi Gyógyszerész Szövetség ezért újra leszögezi és hangsúlyozza, hogy:*

1. *A gyógyszereket és gyógyászati termékeket ne tekintsek közönséges kereskedelmi árunak; azok annál sokkal komplexebbek és az egészségügy fontos részét képezik.*
2. *Csak a szakemberek rendelkeznek a gyógyszerekre és a gyógyászati termékekre, azok összetételére, előállítására, kezelésére, forgalmazására, hatására, mellékhatásaira, a gyógyszer-gyógyszer és a gyógyszer-étel kölcsönhatásokra vonatkozó ismeretekkel. Kizárólag ilyen szakemberek alkalmasak arra, hogy megfelelő információt és tanácsot adjanak a betegnek, aki a gyógyszert a receptre megkapja vagy saját elképzelése alapján szerzi be.*
3. *A gyógyszerészek azok a szakemberek, akik a szükséges integrált ismeretek birtokában vannak a gyógyszereket és a gyógyászati termékeket illetően. Egyetemi képzésük olyan tárgyakat tartalmaz, amely ezekre az ismeretekre irányulnak, továbbá tudásukat állandóan növelik szakmai gyakorlatukkal és ismereteik naprakészen tartásával.*

Következésképpen a FIP emlékeztetni kívánja a kormányzati és nem kormányzati szerveket, nemzeti és nemzetközi szervezeteket, hogy saját érdekük és a társadalom érdeke volna egyaránt, hogy – amennyiben felkérést kapnak gyógyszereket és gyógyászati termékeket érintő kérdések megoldására – vonják be a gyógyszerészeket és a gyógyszerészek szakmai szervezeteit és konzultáljanak velük.

SZTE Gyógyszerésztudományi Kar oktatói

I. éves hallgatók fogadalma

Én, becsületesre fogadom, hogy egyetemi polgárhoz méltó módon, minden tőlem telhetőt megteszek, hogy a Szegedi Tudományegyetem hírét és rangját megőrizzem és előrevigyelem.

Az Egyetem és annak vezetői iránt tisztelettel viseltetem.

A Magyar Köztársaság alkotmányát, törvényeit és jogszabályait tiszteletben tartom.

Minden erőmmel törekszem, hogy tanulmányaimat a tőlem telhető legjobb eredménnyel végezzem, a tudomány legkorszerűbb eredményeit elsajátítsam, azzal az eltökéltséggel, hogy azokat majd embertársaim javára fordítsam.

Fogadom továbbá, hogy a betegek titkait, melyek tanulmányaim során a tudomásomra jutnak, senkinek tovább nem adom, hacsak jogszabály nem kötelez azok közlésére.

Az Egyetemen és azon kívül is a Szegedi Tudományegyetem hallgatójához méltó magatartást tanúsítok.

Ezt a fogadalmat szabad elhatározásomból teszem, s megszegéséért viselem a következményeket.

A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM VEZETŐI

Rektor

DR. habil. MÉSZÁROS REZSŐ
akadémikus, tanszékvezető egyetemi tanár
a földrajz tudomány doktora
Fogad: péntek: 11.00–12.00 óráig

Általános rektorhelyettes
DR. habil. DOBOZY ATTILA
akadémikus, tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
Fogad: bejelentkezés alapján

Tudományos rektorhelyettes
DR. habil. BENEDEK GYÖRGY
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
Fogad: péntek 10.00–11.00 óráig

Oktatási rektorhelyettes
DR. habil. VISY CSABA
tanszékvezető egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
Fogad: péntek 10.00–12.00 óráig

Hallgatói ügyek rektorhelyettes
DR. habil. SERES LÁSZLÓ
tanszékvezető egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
Fogad: szerda: 11.00–12.00 óráig

Gazdasági és közkapcsolati ügyek rektorhelyettes
DR. habil. SZABÓ GÁBOR kandidátus
egyetemi tanár
Fogad: hétfő 13.00–14.00 óráig

Megbízott egyetemi főtitkár
DR. MERÉNYI MÁRIA
Fogad: hétfő 11.00–13.00 óráig

Gazdasági főigazgató
DR. TRÁSER FERENC
Fogad: hétfő 11.00–13.00 óráig
(Szeged, Rákóczi tér 1. I. emelet 111–113.)

DÉKÁNOK, KARI FŐIGAZGATÓK

Állami- és Jogtudományi Kar
DR. SZABÓ IMRE
egyetemi docens

Általános Orvostudományi Kar
DR. habil. LONOVICS JÁNOS Ph.D.
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány kandidátusa

Bölcsészettudományi Kar
DR. habil. BERTA ÁRPÁD
tanszékvezető egyetemi tanár
a nyelvtudomány doktora

Egészségügyi Főiskolai Kar
DR. BODA MÁRTA Ph.D.
főiskolai tanár, kari főigazgató

Gazdaságtudományi Kar
DR. FARKAS BEÁTA kandidátus
tanszékvezető egyetemi docens

Gyógyszerésztudományi Kar
DR. habil. FALKAY GYÖRGY
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

Juhász Gyula Tanárképző Főiskolai Kar
DR. habil. GALAMBOS GÁBOR kandidátus
egyetemi tanár, főigazgató

Mezőgazdasági Főiskolai Kar
DR. BICSÉRDY GYULA Ph.D.
főiskolai tanár, főigazgató

Szegedi Élelmiszeripari Főiskolai Kar
DR. habil. SZABÓ GÁBOR kandidátus
egyetemi tanár, főigazgató

Természettudományi Kar
DR. habil. MEZŐSI GÁBOR
tanszékvezető egyetemi tanár, dékán
a földrajz tudomány doktora

A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM TANÁCSA

- Elnök: **Dr. Mészáros Rezső**
akadémikus, egyetemi tanár, rektor
- Tagok: **Dr. Szabó Imre** egyetemi docens, dékán
Dr. Lonovics János egyetemi tanár, dékán
Dr. Berta Árpád egyetemi tanár, dékán
Dr. Boda Márta főiskolai tanár, főigazgató
Dr. Farkas Beáta egyetemi docens, dékán
Dr. Falkay György egyetemi tanár, dékán
Dr. Galambos Gábor egyetemi tanár, főigazgató
Dr. Bicsérdy Gyula főiskolai tanár, főigazgató
Dr. Fenyvessy József egyetemi tanár, főigazgató-h.
Dr. Mezősi Gábor egyetemi tanár, dékán
Dr. Dobozy Attila egyetemi tanár, rektorhelyettes,
centrum elnök
Dr. Szabó Gábor egyetemi tanár, rektorhelyettes,
Kerek Ferenc főiskolai docens,
a Zenekonzervatórium igazgatója
Döbör András EHÖK elnök
Dr. Molnár Imre egyetemi tanár
Dr. Jancsó Gábor egyetemi tanár
Dr. Almási Tibor egyetemi docens
Dr. Pogány Magdolna főiskolai docens
Dr. Lengyel Imre egyetemi docens
Dr. Erős István egyetemi tanár
Dr. Békési Imre egyetemi tanár
Csorbáné dr. Tóth Marianna vezető nyelvtanár
Bajuszné dr. Kabók Katalin főiskolai docens
Dr. Csirik János egyetemi tanár

Dr. Csanády Lajosné főnövér, nem oktatói-kutatói képviselő
Tiszai Károlyné osztályvezető, nem oktatói-kutatói képviselő
Ambrus Rita egyetemi hallgató
Farkas Attila egyetemi hallgató
Gerhát Renáta egyetemi hallgató
Zsák Péter egyetemi hallgató
Nagy Zoltán egyetemi hallgató
Bíró István egyetemi hallgató
Roskó Bernadett egyetemi hallgató
Mák Balázs egyetemi hallgató
Kovács Katalin egyetemi hallgató
Nagy Zoltán Péter egyetemi hallgató
Laki Zsolt egyetemi hallgató
Imreh Szabolcs doktori képzésben résztvevő hallgatói képviselő

Állandó meghívottak, tanácskozási joggal

Dr. Benedek György egyetemi tanár, rektorhelyettes
Dr. Seres László egyetemi tanár, rektorhelyettes
Dr. Visy Csaba egyetemi tanár, rektorhelyettes
Dr. Merényi Mária megbízott egyetemi főtitkár
Dr. Tráser Ferenc gazdasági főigazgató
Dr. Thurzó László egyetemi tanár, a reprezentatív szakszervezetek képviselője
Dr. Várkonyi Zoltán egyetemi docens, a Közalkalmazotti Tanács elnöke
Dr. Mader Béla az Egyetemi Könyvtár főigazgatója

**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
KÖZPONTI HIVATALAI**

Rektori Hivatal

6720 Szeged, Dugonics tér 13. II. emelet

Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság

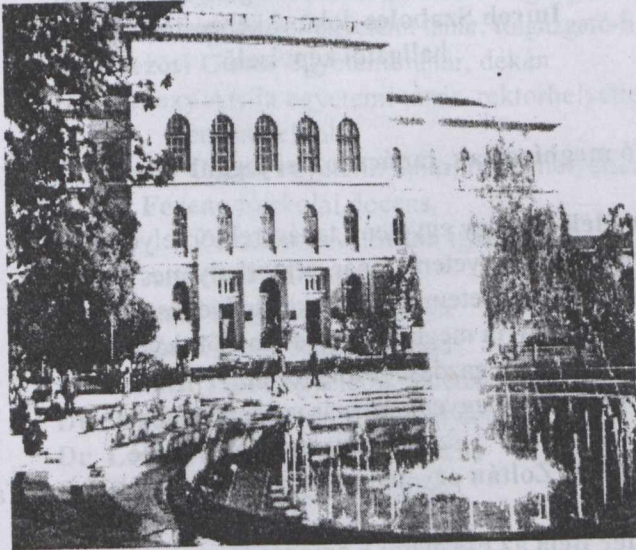
6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

Egyetemi Hallgatói Önkormányzat

6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 4.

Egyetemi Könyvtár

6720 Szeged, Dugonics tér 13. I. emelet



Szegedi Tudományegyetem Központi Épülete

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM OKTATÁSI NAPTÁRA

I. félév

Szorgalmi időszak:	2002. szeptember 9–december 14.
Vizsgaidőszak:	2002. december 16–2003. január 25.
Utóvizsga időszak:	2003. január 28–31.
Oktatási szünet:	2002. október 24–25.

II. félév

Szorgalmi időszak:	2003. február 3–május 10.
Vizsgaidőszak:	2003. május 12–június 21.
Utóvizsga időszak:	2003. augusztus 21–31.
Szakdolgozat beadása:	2003. február 2. (V. évfolyam)
Oktatási szünet:	2003. április 14–18.

V. évfolyam ballagása:	2003. május 10.
Avatás:	2003. június 14. (szombat)

GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR TANÁCSA

Elnök: Dr. Falkay György tanszékvezető egyetemi tanár

Szavazati jogú tagok:

Dr. Dombi György tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Erős István tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Fülöp Ferenc tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Máthé Imre tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Paál Tamás tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Soós Gyöngyvér tanszékvezető egyetemi docens
Dr. Blazsó Gábor egyetemi docens
Dr. Gáspár Róbert egyetemi adjunktus
Dr. Hajdú Zsuzsanna egyetemi adjunktus
Dr. Hohmann Judit egyetemi docens
Dr. Lázár László egyetemi docens
Pannonhalminé Dr. Csóka Ildikó egyetemi adjunktus
Dr. Regdon Géza egyetemi adjunktus
Dr. Révész Piroska egyetemi docens
Dr. Zupkó István egyetemi adjunktus
Dr. Nagymajtényi László tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Szabó Gyula tanszékvezető egyetemi tanár
Dr. Molnár Miklós egyetemi docens
Dr. Szűcs Árpád egyetemi docens
Somlóné Laczkó Mariann vegyésztechn., dolg. kép.
Gál Anikó I. éves gyógyszerészhallgató
Bíbel Gabriella II. éves gyógyszerészhallgató
Kálmán Zsolt III. éves gyógyszerészhallgató
Csiker Zoltán IV. éves gyógyszerészhallgató
Ambrus Rita V. éves gyógyszerészhallgató
1 fő V. éves gyógyszerészhallgató
Mihályi Attila PhD-s hallgató

Tanácskozási joggal:

Dr. Mészáros Rezső egyetemi tanár, rektor
Dr. Dobozy Attila egyetemi tanár, Centrum elnök
Dr. Barcsay István kereskedelmi igazgató
Dr. Klebovich Imre EGIS, osztályvezető
Dr. Mikola Bálint MOSZ alelnök
Dr. Zsoldos Ferencné dékáni hivatalvezető
és akiket tanácskozási joggal a dékán az ülésre meghív

GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR
DÉKÁNI HIVATAL

(Szeged, Zrínyi u. 9.; tel.: 425-086)

- Dékán: **Dr. Falkay György**
tanszékvezető egyetemi tanár
Fogadóóra:
hétfőn és csütörtökön 14–15 óráig
- Dékánhelyettesek: **Dr. Dombi György**
tanszékvezető egyetemi tanár
Fogadóóra: szerdán 13–14 óráig
Dr. Fülöp Ferenc
tanszékvezető egyetemi tanár
Fogadóóra: kedden 13–14 óráig
- Hivatalvezető: **Dr. Zsoldos Ferencné Jerémiás Ildikó**
szakgyógyszerész
- Tanulmányi előadók: **Ráczné Halasi Mariann**
Puczkó Klára
- Gazdasági főelőadó: **Fuszka Kristófné**
- Ügyviteli főelőadó: **Nádudvariné Bulik Ágnes**
Hivatali fogadóóra: a hét minden munkanapján
9.00–12.30 óráig

KARI KÖNYVTÁR
(Szeged, Zrínyi u. 9.; tel: 544-560)

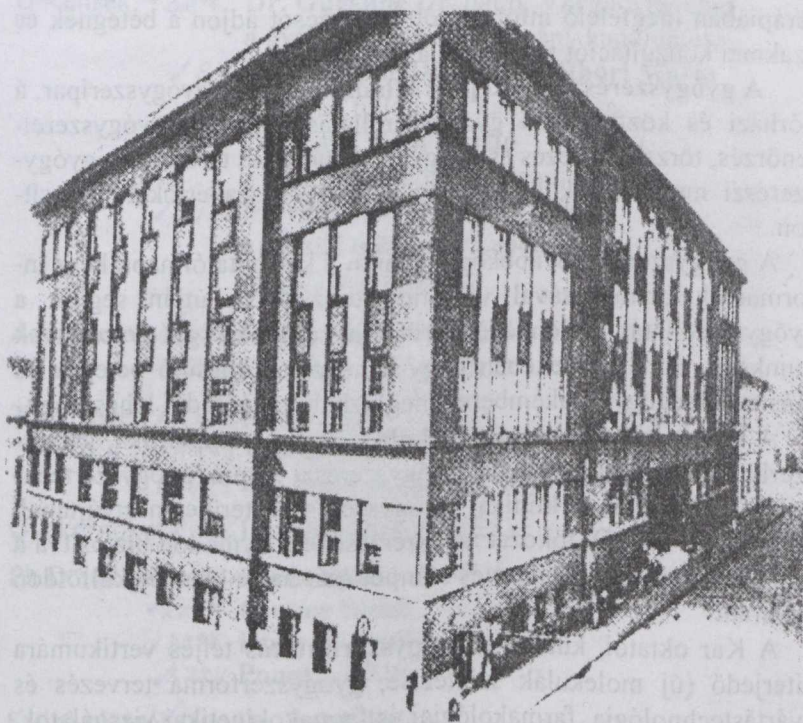
- Kari könyvtáros: **Csizmadia Éva**
könyvtáros

GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR
ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAI ÉS
ELNÖKEI

Oktatási és Kredit Bizottság:	Dr. Hohmann Judit egyetemi docens
Tudományos Bizottság:	Dr. Fülöp Ferenc tanszékvezető egyetemi tanár
Tanulmányi Bizottság:	Dr. Hódi Klára egyetemi docens
Fegyelmi Bizottság:	Dr. Révész Piroska egyetemi docens
Gazdasági és Stratégiai Bizottság:	Dr. Dombi György tanszékvezető egyetemi tanár
Honosítási Bizottság:	Dr. Hódi Klára egyetemi docens
Munkavédelmi Bizottság:	Dr. Blaszó Gábor egyetemi docens
Minőségbiztosítási és Akkreditációs Bizottság:	Dr. Csóka Ildikó egyetemi adjunktus

4

GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR INTÉZETEI, OKTATÓI ÉS DOLGOZÓI



Gyógyszerésztudományi Kar

GYÓGYSZERÉSZKÉPZÉS

A gyógyszerészképzés célja, hogy az EU-konform diploma megszerzésével, a természettudományok, az orvostudomány, a gyógyszerészeti tudományok, valamint a gazdasági és jogi ismereteinek birtokában a gyógyszerészi tevékenység magas színvonalú művelésére alkalmas értelmiségi szakembert neveljen. Az orvos mellett kizárólag a gyógyszerész hivatott arra, hogy a gyógyszeres terápiában megfelelő információt és tanácsot adjon a betegnek és szakmai konzultációt folytasson az orvossal.

A gyógyszerész szakképzés feladata, hogy a gyógyszeripar, a kórházi és közforgalmú gyógyszerellátás, hatósági gyógyszerellenőrzés, törzskönyvezés és gyógyszerismertetés területén a gyógyszerészi munkakörök ellátásához szükséges szakértőket biztosítson.

A gyógyszerész-továbbképzés során a kar oktatói naprakész információk biztosításával valamint konzultáció útján segítik a gyógyszerellátás különböző területein dolgozó gyógyszerészek munkáját, annak érdekében hogy a hozzájuk forduló betegek és más egészségügyi szakemberek megbízható tanácsadói lehessenek.

A Karon működő **doktori iskola** a gyógyszeranalitika, gyógyszerhatástan, farmakognózia, gyógyszerészi kémia, gyógyszertechnológia valamint a klinikai gyógyszerészet területén nyújtanak lehetőséget a Ph.D. fokozat megszerzéséhez; ilymódon biztosítva a gyógyszerkutatás és fejlesztés utánpótlását hazánkban és külföldön egyaránt.

A Kar oktatói, kutatói a **gyógyszerkutatás** teljes vertikumára kiterjedő (új molekulák szintézise, gyógyszerforma tervezés és gyártástechnológia, farmakológiai és farmakokinetikai vizsgálatok, farmakognózia, fitoterápia, gyógyszeranalízis, klinikai gyógyszerészet, gyógyszer-utilizáció) tapasztalatok birtokában, hazai és nemzetközi együttműködéssel kívánja a rendelkezésre álló szellemi potenciált a társadalom érdekében hasznosítani és a nemzetközi elismertséget tovább növelni.

14

FARMAKOGNÓZIAI INTÉZET

(Szeged, Eötvös u. 6. Tel.: 545-556, fax: 324-177)

- Igazgató: ✓1348 Dr. habil Máthé Imre
tanszékvezető egyetemi tanár
a biológiai tudomány doktora
- Docensek: ✓328 Dr. Gurkáné Dr. habil. Varga Erzsébet
a gyógyszerészeti tudomány kandidátusa
✓84 Dr. Raskóné Dr. habil. Báthori Mária
a kémiai tudomány kandidátusa
✓948 Dr. habil. Tóth László
a biológiai tudomány kandidátusa
✓379 Marótiné Dr. Hohmann Judit
a kémiai tudomány kandidátusa
tanulmányi felelős
- Adjunktusok: ✓347 Dr. Hajdú Zsuzsanna
✓665 Dr. Nagy Gábor Ph.D.
- Tanárségéd: ✓1481 Rédei Dóra
✓1479 Vasas Andrea
✓1349 Dr. Veres Katalin
- Gyakornokok: ✓1596 Dobos Ágnes (GYES)
- Ph.D. hallgatók: Berta László 2036 ✓
✓2284 Csupor Dezső
✓2037 Hunyadi Attila
✓1474 Pongrácz Zita
- Külső oktató: ✓1140 Dr. Telek Erika
okl. gyógyszerész
- Demonstrátorok: 2419 Löffler Boglárka IV. gyh.
20 Tóth Enikő V. gyh.
✓2285 Tóth Gábor V. gyh.

Tanszéki titkárnő:

Selmeczi Mária

Tanszéki asszisztens:

Hadár Leventéné
Hegedűsné Csepregi Marianna
Herkéné Nagy Anna
Hevérné Herke Ibolya
Dr. Nagyné Szente Mariann

Tanszéki segédasszisztens: **Bozóki Károlyné**

Oktatott tárgyak: Gyógynövény- és drogismeret, Gyógyszerészi növénytan, ill. Biotechnológia, Fitoterápia (kötelezően választható tárgyak), valamint Gyógynövények ipari feldolgozása, Fitokémia, Elválasztástechnikai műveletek, Kemotaxonómia, Gyógyszerek, kábítószerrel ellenőrzés (szabadon választható tárgyak)

Szakgyógyszerészképzés: Farmakognózia és Fitoterápia

Ráépített szakképzés: –

A növények, növényi készítmények hatóanyagainak izolálása kémiai szerkezetének meghatározása. Növények és drogjaik morfológiai, produkcióbiológiai és analitikai vizsgálata, fitoterápiás jellemzése. Növénykémiai módszerek kidolgozása. Magyarországon honos vagy meghonosítható növények kemotaxonómiai vizsgálata, kémiai és biológiai szkrínelése.

GA

GYÓGYSZERANALITIKAI INTÉZET
(Szeged, Somogyi B. u. 4. Tel.: 545-804, fax: 545-806)

- Igazgató: /220 **Dr. habil. Dombi György**
tanszékvezető egyetemi tanár
a kémiai tudomány kandidátusa
- Tud. főmunkatárs: **Dr. Bálint Imre**
/1511 az orvostudomány kandidátusa
- Tanársegéd: /677 **Nagyné Dr. Pásztor-Turák Mónika**
tanulmányi felelős
- Tanszéki mérnök: **Evanics Ferenc** (külföldön) /425 ✓
- Vegyésztechnikus: **Dr. Kunosné Tóth Erika** 2421
- Tanszéki titkárnő: **Dr. Halászné Olasz Mária**
- Segéd-laborassz.: **Tóthné Téglás Gabriella**

Oktatott tárgyak: Gyógyszeranalízis, Szervetlen kémia ill. Radiokémia, Általános törvényszerűségek a kémiában, Gyakorlati optikai spektroszkópia, Bioszervetlenkémia, Fizikai módszerek a műszeres gyógyszeranalitikában, Analitikai módszerek a gyógyszerés orvostudományban, Mágneses rezonancia (szabadon választható tárgyak)

Szakgyógyszerészképzés: Gyógyszerellenőrzés
Ráépített képzés: Gyógyszerészi mikrobiológia

Kutatási területe: sztereo-kémia, spektroszkópia, atomabszorpciós spektroszkópia: fémek, nyomelemek meghatározása gyógyszerekben, biológiai mintákban. Spektroszkópiai tulajdonságok elméleti meghatározása, fizikai tartalmának vizsgálata.

32

GYÓGYSZERHATÁSTANI ÉS BIOFARMÁCIAI INTÉZET
(Szeged, Eötvös u. 6. Tel./fax: 545-567)

- Igazgató: $\checkmark 238$ **Dr. habil. Falkay György**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
- Prof. emeritusok: $\checkmark 298$ **Dr. Gábor Miklós**
a biológiai tudomány doktora
 $\checkmark 635$ **Dr. Minker Emil**
az orvostudomány doktora
- Docens: $\checkmark 119$ **Dr. Blazsó Gábor**
a gyógyszerészeti tudomány kandidátusa
tanulmányi felelős
- Adjunktusok: $\checkmark 1143$ **Dr. Gáspár Róbert Ph.D.**
 $\checkmark 1034$ **Dr. Zupkó István Ph.D.**
- Tanárségedék: $\checkmark 1781$ **Ducza Eszter**
 $\checkmark 1623$ **Klukovits Anna**
 $\checkmark 1912$ **Márki Árpád**
 $\checkmark 2048$ **Dr. Resch Béla Endre**
- Techn.szakoktató: **Dr. Vass Klára** $982 \checkmark$
- Vendégoktató: **Dr. Borsodi Anna**
a biológia tudomány doktora
tudományos tanácsadó
MTA SZBK Biokémiai Intézet
- Ph.D. hallgatók: **Bokor Dóra** 2422
Jójárt Balázs 23
 $\checkmark 2294$ **Kolarovszky-Sipiczki Zoltán**
 $\checkmark 1913$ **Mihályi Attila**
 $\checkmark 2224$ **Minorics Renáta**
- Demonstrátor: $\checkmark 2288$ **Csonka Dénes V.gyh.**

Tanszéki titkárnő:	Illés Istvánné
Tanszéki asszisztens:	Csiszár Zoltánné Czinkota Lászlóné
Vegyészlaboráns	Horváth Lászlóné
Tanszéki segédlaboráns:	Kóbor Zoltánné Lászlóné Szaniszló Katalin
Állatgondozó:	Fekete Lajos

Oktatott tárgyak: Gyógyszerhatástan, Biofarmácia, Természetes gyógymódok, ill. Klinikai laboratóriumi diagnosztika (kötelezően választható tárgy), valamint Gyulladás farmakológiája, Kemoterápeutikumok farmakológiája és klinikai felhasználása, Molekuláris farmakológia, Experimentális és klinikai toxikológia (szabadon választott tárgyak).

Szakgyógyszerész képzés: Gyógyszerhatástan, Klinikai laboratóriumi diagnosztika

Rápített szakképzés: Toxikológia

Az Intézet fő kutatási témája az experimentális reprodukciós farmakológia, mely az alábbi témaköröket jelenti: *a)* Az uterus kontraktilitását befolyásoló farmakonok fejlesztése, különös tekintettel a koraszülés, ill. korai fájástevékenység terápiájára. *b)* A placenta vascularis kontraktilitását befolyásoló farmakonok vizsgálata. *c)* Új szelektív oxitocin antagonisták fejlesztése. *d)* Természetes eredetű anyagok antioxidáns hatásának vizsgálata. *e)* Adrenerg, szteroid és oxitocin receptorok molekuláris farmakológiai karakterizálása.

16

GYÓGYSZERKÉMIAI INTÉZET
(Szeged, Eötvös u. 6. Tel.: 545-562, fax: 545-705)

- Igazgató: ✓288 **Dr. habil. Fülöp Ferenc**
tanszékvezető egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
- Egyetemi tanárok: ✓103 **Dr. habil. Bernáth Gábor**
a kémiai tudomány doktora
az SZTE-MTA Heterociklusos Kémiai
Kutatócsoport vezetője
- ✓835 **Dr. habil Stájer Géza**
a kémiai tudomány doktora
- Docens: ✓582 **Dr. Lázár László**
a kémiai tudomány kandidátusa
- Adjunktus: 11260 **Dr. Szakonyi Zsolt Ph.D.**
- Tanárségédek: ✓1602 **Dr. Forró Enikő Ph.D.**
✓694 **Dr. Martinek Tamás Ph.D.**
- Gyakornokok: ✓1258 **Fábiánné Palkó Márta** (tanulmányi felelős)
✓1483 **Miklós Ferenc**
✓1695 **Dr. Péter Mária**
- Tanszéki mérnök: **Árva Judit** ✓1599 ✓
- Ph.D. hallgatók: **Dervaderics Máté** ✓2424 ✓
✓2292 **Fitz Mónika**
✓1478 **Gedey Szilvia**
✓2166 **Gyarmati Zsuzsa**
✓2289 **Gyónfalvi Szilvia**
✓2290 **Hetényi Anasztázia**
✓2291 **Kanizsai Iván**
✓167 **Ledneczky István**
✓2043 **Solymár Magdolna**
✓2044 **Szatmári István**
2425 **Szendrei Rozália**
2426 **Varga Krisztina**
✓2047 **Zalán Zita**

Vendégoktatók:	Dr. Fodor Lajos c. egyetemi tanár Pándy Kálmán Kórház, Gyula Dr. Hermez István c. egyetemi tanár Chinoin Gyógy. és Vegy. Term. Gyára, Bp.
Demonstrátorok:	27 Molnár Zsuzsanna V. gyh. 28 Sütő Zsolt III. gyh.
Intézeti titkárnő:	Bátai Lászlóné
Vegyésztechnikus:	Buttásné Kiss Ágota Csiszárné Makra Erzsébet Kállay György Somlóné Laczkó Marianna Térenné Tar Éva
Vegyészlaboráns:	Gera Miklósné Polyák Aranka Simon István
Labor. asszisztens:	Dinyáné Juhász Edit Koza Mária Dr. Varga Istvánné
Labor. segédasszisztens:	Csamangó Károlyné Pálinkásné Kulcsár Gizella

Oktatott tárgyak: Kvalitatív kémiai analízis, Gyógyszerészi kémia, Szerves kémia (heterociklusok, természetes anyagok), ill. Bevezetés a gyógyszerkutatásba (kötelezően választható tárgy) valamint Enzimmatalizálta szintézisek, Számítógépes irodalmazás, Környezeti kémia gyógyszerészeknek, A számítógépes hatóanyagtervezés alapjai, Válogatott fejezetek a gyógyszerkémiaiából (szabadon választható tárgyak).

Szakgyógyszerész képzés: Gyógyszerkémia

Az Intézet kutatási profilja potenciális gyógyhatású kondenzáltvázas telített és részlegesen telített heterociklusok szintézise. Többek között foglalkoznak a vegyületek szelektív eljárásokkal, biokatalitikus módszerekkel történő szintéziseivel és szisztematikus szerkezetvizsgálatával. A munkák jelentős hányada gyógyszerkutatási háttérű, melyek hazai és külföldi (finn, belga, német, japán) gyógyszergyárakkal kötött együttműködési szerződések keretében folynak.

15

GYÓGYSZERTECHNOLÓGIAI INTÉZET
(Szeged, Eötvös u. 6. Tel./fax: 545-571)

Igazgató: ~~11042~~ **Dr. habil. Erős István**
tanszékvezető egyetemi tanár
a gyógyszerészeti tudomány doktora

Egyetemi tanár: ~~469~~ **Dr. habil. Kata Mihály**
a kémiai tudomány doktora

Prof. emeritusok: ~~484~~ **Dr. Dr. h.c. Kedvessy György**
a gyógyszerészeti tudomány doktora
~~808~~ **Dr. Selmeczi Béla**
a gyógyszerészeti tudomány kandidátusa

Docensek: ~~395~~ **Dr. Pintyéné Dr. habil. Hódi Klára**
a gyógyszerészeti tudomány kandidátusa
~~784~~ **Dr. Szabóné Dr. habil. Révész Piroska**
a gyógyszerészeti tudomány kandidátusa
tanulmányi felelős

Adjunktusok: ~~5~~ **Dr. Aigner Zoltán Ph.D.**
~~480~~ **Ifj. Dr. Kása Péter Ph.D.**
~~194~~ **Pannonhalminé Dr. Csóka Ildikó Ph.D.**
~~777~~ **Ifj. Dr. Regdon Géza Ph.D.**
~~173~~ **Soósné Dr. Csányi Erzsébet**

Tanárségd: ~~314~~ **Bajdik János**
~~406~~ **Dr. Deákné Berkó Szilvia**
~~2049~~ **Dékány György (külföldön)**

Külső oktatók: **Dr. Gyarmathy Miklós** c. egyetemi docens
Dr. Molnár István minőségbizt. igazgatóh.
Chinoin Rt. Budapest
Dr. Pogány János gyógyszer- és minőségügyi
tanácsadó – UNIDO

Ph.D. hallgatók: ²¹⁷2 Fehér András
 ²¹⁷3 Kónya Magdolna
 ²²⁹8 Laczkovich Orsolya
 ²²⁹5 Pallagi Edina
 ²¹⁷4 Péntes Tímea
 ²¹⁷6 Tüske Zsófia

Demonstrátorok: ²²⁹9 Ambrus Rita V. gyh.
 ³⁰ Monostori Péter IV. gyh.
 ⁵¹ Szepes Anikó V. gyh.

Intézeti előadó: Román Lajosné

Intézeti laboránsok: Arany Jánosné
 Braun Jánosné
 Fodor Irén
 Karvaly Gellértné
 Kocsárdi Zsuzsanna
 Lakatos Zoltánné
 Májer Jánosné
 Molnár Ferencné
 Monostori Magdolna

Segédlaboránsok: Drégely Gizella
 Nagy Imréné
 Somogyi Henrikné
 Török Imréné

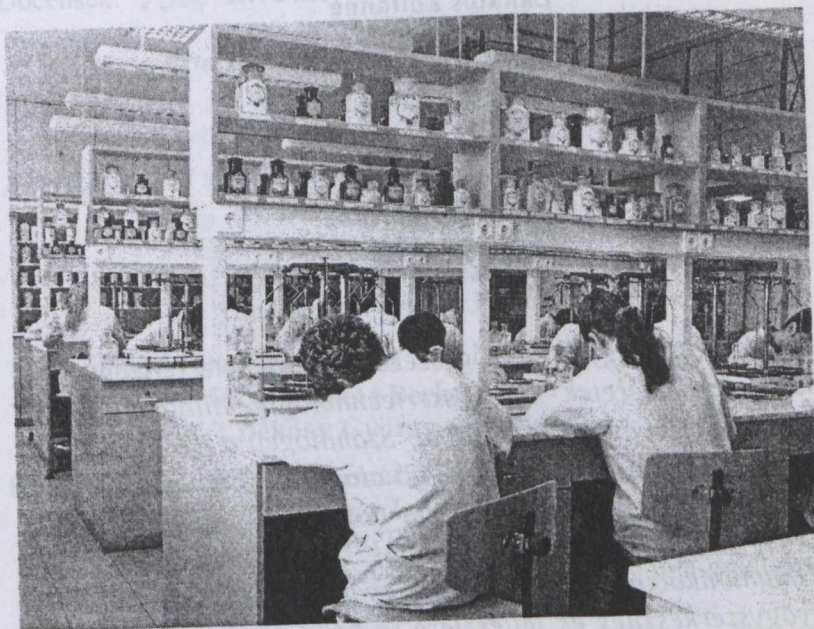
Oktatott tárgyak: Gyógyszerészet története, Gyógyszerészet alapismeretek, Gyógyszertechnológia. Állatgyógyászati ismeretek, Gyógyszerészi etika, Számítógép a gyógyszertechnológiában ill. A kommunikáció alapjai, A holnap gyógyszerei, Ipari gyógyszer technológia (kötelezően választható tárgyak) valamint Biokozmetikumok, Gyógyszerészi reológia, Kommunikáció a gyógyszerészi gyakorlatban, Gyógyszertári gyógyszerkészítés és fejlesztése, a helyes gyógyszerészi gyakorlat irányelvei a gyógyszerertári munkában, Gyógyszertári

számítógépes ismeretek. Individuális gyógyszerrendelés technológiai feladatai (szabadon választható tárgyak)

Szakgyógyszerész képzés: gyógyszertechnológia

Ráépített szakképzés: minőségbiztosítás

A Gyógyszertechnológiai Intézet a Kar legrégebbi intézete. Kutató munkájának fő témája: új hatóanyagokból jó biohasználatosságú és stabil gyógyszerkészítmények formulálása. Az intézet három kutatócsoportja az alábbi területeken tevékenykedik: 1) szilárd gyógyszerformák (pellet, tableta, drazsé) gyártásának optimalítása, szerkezetének és stabilitásának kutatása; 2) új kolloid gyógyszerhordozó rendszerek (mikroemulziók, összetett emulziók stb.) kifejlesztése; 3) rossz vízoldékonyságú hatóanyagok oldékonyságának növelése.



GG

KLINIKAI GYÓGYSZERÉSZETI INTÉZET
(Szeged, Szikra u. 8. Tel.: 544-922, fax: 544-921)

- Igazgató: ✓ 2170 **Dr. Soós Gyöngyvér** Ph.D.
intézetvezető egyetemi docens
- Egyetemi gyak.: **Hollenderné Harsányi Krisztina** 2299 ✓
✓ 2300 **Matuz Mária**
✓ 2171 **Viola Réka**
- Közp. gyakornok: **Pál Nimród** 1817 ✓
- Ph.D. hallgatók: **Benkő Ria** 2301 ✓
/2108 **Kis Kornélia**
- Demonstrátor: **Kószó Lilla** 2432
- Intézeti titkárnő: **Erdélyi Lajosné**
- Oktatásban résztvevő klinikai gyógyszerészek:
- Dr. Csukonyi Katalin**
Pszichiátriai Klinika
 - Pintér Katalin**
Sebészeti Klinika
 - Dr. Rója Mária**
Bőrgyógyászati Klinika
 - Szűcs Ferenc**
I. Belgyógyászati Klinika
 - Tóth Éva**
Szemészeti Klinika
 - Dr. Török Judit**
Szülészeti- és Nőgyógyászati Klinika
 - Valent György**
Gyermekgyógyászati Klinika

Oktatott tárgyak: Gyógyszertári ügyvitel, Klinikai gyógyszerészet és Gyógyszerészeti gondozás, ill. Klinikai gyógyszerészet 2. (kötelezően választható tárgy) valamint Minden-

napi bőrgyógyászat, Gyógyszerfelhasználás (szabadon választható tárgyak)

Szakgyógyszerész képzés: Gyógyszerellátási gyógyszerészet, Gyógyszerügyi szervezés és igazgatás, Kórházi gyógyszerészet, Klinikai gyógyszerészet

Ráépített szakképzés: –

Kutatási területe gyógyszerhatás elemzése, a gyógyszerekre való információ validálása, gyógyszerek racionális alkalmazása. Gyógyszerek, különös tekintettel az antibiotikumok alkalmazásának farmaökonómiai kérdései. Gyógyszermonitorozás, biztonságos gyógyszeradagolás. Bőrön át történő non-invazív gyógyszeradagolás.



GYÓGYSZERFELÜGYELETI INTÉZET
(Szeged, Eötvös u. 6. Tel.: 545-580)

Igazgató: **Dr. Paál Tamás**
tanszékvezető egyetemi tanár
a kémiai tudományok kandidátusa

Vendégoktatók: **Dr. Égető Emese** egyetemi docens
SZTE Gazdaságtudományi Kar
Dr. Hajdú József Ph.D. egyetemi docens
SZTE Allam- és Jogtudományi Kar
Dr. Lipták József egyetemi tanár
Semmelweis Orvostudományi Egyetem

Oktatott tárgyak: Gyógyszerügyi szakigazgatás ill. Minőségbiztosítás (kötelezően választható tárgy)

Szakgyógyszerész képzés: –

Ráépített szakképzés: –

Kutatási profilja a gyógyszerértékelés és gyógyszerügyi szabályozás interdiszciplináris összefüggései. A minőségbiztosítás és a gyógyszeranalitika összefüggései.

SAKKKÉPZÉS ÉS TOVÁBBKÉPZÉS
(Szeged, Eötvös u. 6. Tel.: 544-917, fax: 425-086)

- Vezető:** **Dr. Erős István**
tanszékvezető egyetemi tanár
a gyógyszerészeti tudomány doktora
- Irodavezető:** **Háznagyné Dr. Radnai Erzsébet**
szakgyógyszerész
- Titkárnő:** **Kalocsay Katalin**

Hivatali fogadóóra: kedden és csütörtökön
9–12 óráig

IDEGENNELVŰ TÉRÍTÉSES KÉPZÉS
(ÁOK – GYTK)
(Szeged, Dóm tér 12. Tel./fax: 545-458)

- Tagozatvezető:** **Dr. Benedek György**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
Fogadóóra: hétfő, csütörtök: 11.30–12.00 óráig
- Titkárságvezető:** **Dr. Lantos Ilona**
szakgyógyszerész
Fogadóóra: naponta 10.00–12.00 óráig
- Tanulmányi főelőadók:**
Bánfi Alexandra
Kuba Kitti
Papp Zsuzsanna
Török Zsuzsanna

Hivatali fogadóóra: a hét minden munkanapján
10.30–12.30 és 14.30–15.30 óráig

**GYÓGYSZERÉSZHALLGATÓK OKTATÁSÁBAN RÉSZTVEVŐ
INTÉZETEK ÉS TANSZÉKEK**

Természettudományi Kar

FIZIKAI KÉMIAI TANSZÉK

(Szeged, Rerrich B. tér 1. Tel.: 544-113, fax: 544-652)

- Igazgató: **Dr. Visy Csaba**
egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
- Főkollégium vezető: **Dr. Szűcs Árpád**
egyetemi docens
a kémiai tudomány kandidátusa
Dr. Peintler Gábor
egyetemi adjunktus
- Tanulmányi felelős: **Dr. Görgényi Miklós**
egyetemi docens
a kémiai tudomány kandidátusa

KÍSÉRLETI FIZIKAI TANSZÉK

(Szeged, Dóm tér 9 Tel.: 311-154, fax: 544-053)

- Igazgató: **Dr. Szatmári Sándor**
egyetemi tanár
a fizikai tudomány doktora
- Főkollégium vezető: **Dr. Molnár Miklós Ph.D.**
egyetemi docens
- Tanulmányi felelős: **Dr. Molnár Miklós Ph.D.**
egyetemi docens

KOLLOIDKÉMIAI TANSZÉK

(Szeged, Aradi vértanúk tere 1. Tel.: 544-209, fax: 544-042)

- Igazgató: **Dr. Dékány Imre**
egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
- Főkollégium vezető: **Dr. Dékány Imre**
egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
- Tanulmányi felelős: **Dr. Szekeres Márta**
egyetemi adjunktus

SZERVETLEN ÉS ANALITIKAI TANSZÉK

(Szeged, Dóm tér 7. Tel.: 544-340, fax: 420-505)

- Igazgató: **Dr. Kiss Tamás**
egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora
- Főkollégium vezető: **Dr. Dombi András**
egyetemi docens
a kémiai tudomány kandidátusa
- Tanulmányi felelős: **Dr. Nemes Gáborné**
Dr. Vetéssy Zsuzsanna
egyetemi docens
a kémiai tudomány kandidátusa

SZERVES KÉMIAI TANSZÉK
(Szeged, Dóm tér 8. Tel./fax: 544-200)

Igazgató: **Dr. Molnár Árpád**
egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora

Főkollégium vezető: **Dr. Molnár Árpád**
egyetemi tanár
a kémiai tudomány doktora

Tanulmányi felelős: **Dr. Felföldi Károly**
egyetemi adjunktus

Általános Orvostudományi Kar Intézetei

BIOKÉMIAI INTÉZET
(Szeged, Dóm tér 9. Tel.: 545-096, fax: 545-097)

Igazgató: **Dr. habil. Dux László**
tanszékvezető egyetemi tanát
az orvostudomány doktora

Főkollégium vezető: **Dr. habil. Dux László**
tanszékvezető egyetemi tanát
az orvostudomány doktora

Tanulmányi felelős: **Dr. Kiss Zsuzsanna**
tudományos munkatárs

ÉLETTANI INTÉZET

(Szeged, Dóm tér 10. Tel.: 545-101, fax: 545-842)

Igazgató: **Dr. habil. Benedek György**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

Főkollégium vezető: **Dr. habil. Benedek György**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
Dr. habil. Jancsó Gábor
egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

Tanulmányi felelős: **Bodosi Balázs**
egyetemi tanársegéd

KÓRÉLETTANI INTÉZET

(Szeged, Semmelweis u. 1. Tel./fax: 545-994; 545-110)

Igazgató: **Dr. habil. Szabó Gyula**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

Főkollégium vezető: **Dr. habil. Szabó Gyula**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

Tanulmányi felelős: **Dr. Lepránné Dr. Mezei Zsófia**
egyetemi adjunktus
az orvostudomány kandidátusa

**MAGATARTÁSTUDOMÁNYI ÉS ORVOSI PSZICHOLÓGIAI
OKTATÁSI CSOPORT**
(Szeged, Szentháromság u. 5. Tel.: 545-968, fax: 420-530)

- Igazgató: **Dr. habil. Barabás Katalin**
egyetemi docens
az orvostudomány kandidátusa
- Főkollégium vezető: **Dr. Csejteiné Dr. Juhász Anikó** Ph.D.
egyetemi adjunktus
- Tanulmányi felelős: **Dr. Csejteiné Dr. Juhász Anikó** Ph.D.
egyetemi adjunktus

NÉPEGÉSZSÉGTANI INTÉZET
(„A” részleg: Szeged, Dóm tér 10. Tel.: 545-119, fax: 545-120)

- Igazgató: **Dr. habil. Nagymajtényi László**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
- Főkollégium vezető: **Dr. habil. Nagymajtényi László**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
- Tanulmányi felelős: **Kálmánné Dr. Müller Anna**
egyetemi adjunktus

ORVOSI INFORMATIKAI INTÉZET
(Szeged, Korányi fasor 9. Tel./fax: 545-077)

- Igazgató: **Dr. habil. Hantos Zoltán**
tanszékvezető egyetemi tanár
a biológiai tudomány kandidátusa
- Főkollégium vezetők: **Dr. habil. Hantos Zoltán**
tanszékvezető egyetemi tanár
a biológiai tudomány kandidátusa
Dr. Karsai János
egyetemi docens
a matematika tudomány kandidátusa
Stéhlikné Dr. Boda Krisztina Ph.D.
tudományos főmunkatárs
- Tanulmányi felelős: **Szanyiné Forczek Erzsébet**
tudományos munkatárs

ORVOSI GENETIKAI INTÉZET
(Szeged, Somogyi u. 4. Tel.: 545-134, 545-133)

- Igazgató: **Dr. habil. Szabó János**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
- Főkollégium vezető: **Dr. habil. Szabó János**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
- Tanulmányi felelős: **Dr. Vámos Károly**
egyetemi docens
a biológiai tudomány kandidátusa

ORVOSI MIKROBIOLÓGIAI INTÉZET
(Szeged, Dóm tér 10. Tel.: 545-115, fax: 545-113)

Igazgató: **Dr. habil. Mándi Yvette Ph.D.**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

Főkollégium vezető: **Dr. habil. Mándi Yvette Ph.D.**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora

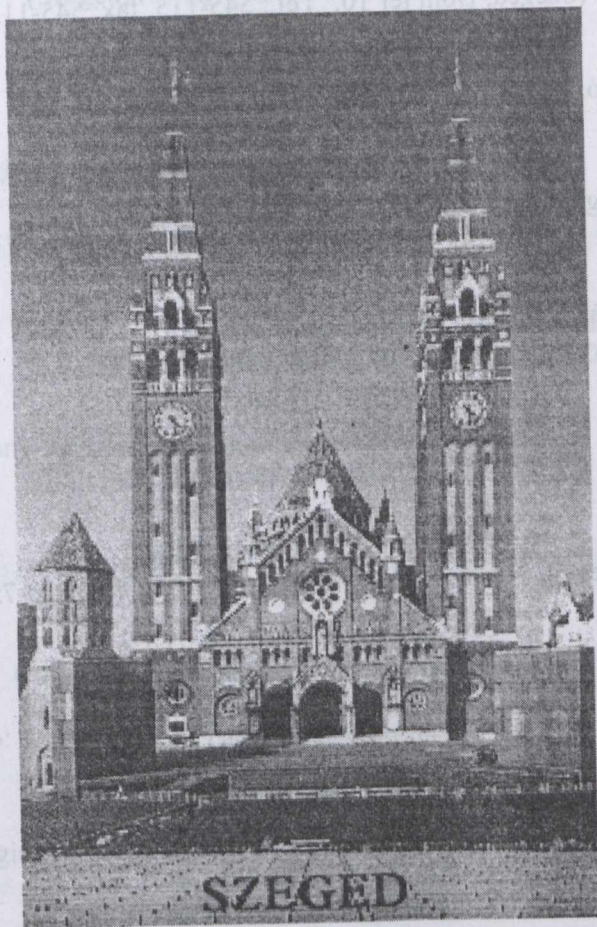
Tanulmányi felelős: **Dr. Megyeri Klára**
egyetemi adjunktus

PSZICHIÁTRIAI KLINIKA
(Szeged, Semmelweis u. 6. Tel.: 544-000, fax: 420-752)

Igazgató: **Dr. habil. Janka Zoltán**
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány kandidátusa

Főkollégium vezető: **Dr. Lajkó Károly**
az orvostudomány kandidátusa

Tanulmányi felelős: **Dr. Lajkó Károly**
az orvostudomány kandidátusa



Szeged jelképe

**A GYÓGYSZERÉSZKÉPZÉS TANTERVE
ÉS VIZSGARENDJE
az 2002/2003. tanévben**

I. ÉVFOLYAM

1. félév

Tantárgy		Heti óraszám		Kredit- pontok	Vizsgaforma
		elmélet	gyakorlat		
Gyógyszerészet története	K	2	–	2	kollokvium
Matematika	K	2	2	4 (2+2)	koll. + gyak.jegy
Informatika	K	–	2	2	gyak.jegy
Fizika-Biofizika	K	2	2	3 (1+2)	gyak.jegy
Általános és szervetlen kémia	K	2	4	5 (2+3)	koll. + gyak.jegy
Gyógyszerési biológia	K	2	2	3	szig. + gyak.ai.
Elsősegélynyújtás	K	1	1	2	gyak.jegy
Latin nyelv	K	–	2	2	gyak.jegy
Testnevelés	K	–	1	0	aláírás
Kötelezően választható tárgy		2	–	2	kollokvium
Filozófia, Szociológia	Kv				
Szociálpolitika vagy					
A kommunikáció alapjai					
Idegen nyelv		–	2	0	aláírás
Szabadon választható tárgy	Szv	2	–	2	beszámoló
		15	18	33	Összesen: 33

Kötelező: 23 kredit Köt.választható: 2 kredit Szab. választható: 2 kredit

2. félév

Tantárgy		Heti óraszám		Kredit- pontok	Vizsgaforma
		elmélet	gyakorlat		
Fizika-Biofizika	K	2	2	4	kollokvium+af.
Általános és szervetlen kémia	K	3	-	4	kollokvium
Analitikai kémia (kvalitatív)	K	2	5	7 (3+4)	koll.+gyak.jegy
Analitikai kémia (kvantitatív)	K	2	4	4 (1+3)	gyak.jegy
Anatómia	K	2	1	3	kollokvium+af.
Biostatisztika	K	1	1	2	kollokvium+af.
Testnevelés	K	-	1	0	aláírás
Idegen nyelv		-	2	0	aláírás
Szabadon választható tárgy	Szv	4	-		beszámoló
		16	16	32	Összesen: 28

Kötelező: 24 kredit Köt.választható: - Szab. választható: 4 kredit

II. ÉVFOLYAM

1. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Analitikai kémia (kvantitatív)	3	4	szig. + gyak.jegy
Szerves kémia	4	4	koll. + gyak.jegy
Fizikai kémia	2	–	kollokvium
Élettan	4	2	koll. + gyak.jegy
Kolloidika	2	2	koll. + gyak.af.
Gyógyszerészi növénytan	1	–	kollokvium
Testnevelés	–	1	aláírás
Idegen nyelv	–	2	aláírás
Szabadon választható tárgy	2	–	beszámoló
	18	15	Összesen: 33

2. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Szerves kémia	3	4	szig. + gyak.jegy
Fizikai kémia	–	5	gyak.jegy
Biokémia	4	–	kollokvium
Élettan	4	2	szig. + gyak.af.
Gyógyszerészi növénytan	2	2	szig. + gyak.jegy
Gyógyszerészeti alapismeretek	2	–	kollokvium
Testnevelés	–	1	aláírás
Idegen nyelv	–	2	aláírás
Szabadon választható tárgy	2	–	beszámoló
	17	16	Összesen: 33

A nyári szünetben 4 hetes (heti 35 óra) közforgalmú gyógyszerértári gyakorlat.

III. ÉVFOLYAM

1. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Gógynövény- és drogismeret	3	4	koll. + gyak.jegy
Gyógyszerészi kémia	4	6	koll. + gyak. jegy
Gyógyszertechnológia	2	–	aláírás
Mikrobiológia	3	2	koll. + gyak.ai.
Immunológia	2	–	kollokvium
Kórélettan	2	2	koll. + gyak.ai.
Szabadon választható tárgy	1	–	beszámoló
	17	14	Összesen: 31

2. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Gyógynövény- és drogismeret	2	4	szig. + gyak. jegy
Gyógyszerészi kémia	4	6	szig. + gyak. jegy
Gyógyszertechnológia	2	6	koll. + gyak. jegy
Kórélettan	2	2	koll. + gyak.ai.
Biofarmácia	2	3	koll. + gyak.jegy
	12	21	Összesen: 33

A nyári szünetben 4 hetes (heti 35 óra) közfoglalmú gyógyszerészi gyakorlat.

IV. ÉVFOLYAM

1. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Gyógyszeranalízis	3	5	koll. + gyak.jegy
Gyógyszertechnológia	2	8	gyak. jegy
Gyógyszerhatástan	3	3	koll. + gyak.jegy
Népegészségtan	2	–	aláírás
Gyógyszerészi etika	2	–	kollokvium
Gysz.szervezés: Jogi ismeretek	2	–	kollokvium
Gysz.szervezés: Közgazdasági ism.	2	–	kollokvium
Szabadon választható tárgy	2	–	beszámoló
	18	16	Összesen: 34

2. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Gyógyszertechnológia	2	10	szig. + gyak. jegy
Gyógyszerhatástan-toxicológia	3	3	koll. + gyak.jegy
Népegészségtan	2	2	szig. + gyak.ai.
Gyógyszerügyi szervezés	2	2	szig. + gyak.ai.
Állatgyógyászati ismeretek	2	–	kollokvium
Szabadon választható tárgy	2	–	beszámoló
	13	17	Összesen: 30

A nyári szünetben 4 hetes (heti 35 óra) közfoglalmú gyógyszerértári gyakorlat.

V. ÉVFOLYAM

1. félév

Tantárgy	Heti óraszám		Vizsgaforma
	elmélet	gyakorlat	
Klinikai alapismeretek	3	2	koll. + gyak.ái.
Klinikai gyógyszerészet	2	–	kollokvium
Gyógyszerhatástan	3	3	szig. + gyak.jegy
Természetes gyógymódok	2	–	kollokvium
Gyógyszerészi gondozás	–	3	gyak.jegy
Számítógép a gyógyszer technológiában	–	2	gyak.jegy
Kötelezően választható tárgyak	10	–	kollokviumok
	21	10	Összesen: 31

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK (összesen heti 10 órában) a 9. szemeszterben a 2002/2003. tanévben

Biotechnológia	1	–	kollokvium
Minőségbiztosítás	3	–	kollokvium
Bevezetés a kémiai gyógyszerkut.-ba	4	–	kollokvium
Radiofarmakológia	1	–	kollokvium
Gyógyszerészi pszichológia	2	–	kollokvium
Klinikai gyógyszerészet II.	2	–	kollokvium
Klinikai laboratóriumi vizsgálatok	2	2	kollokvium
Fitoterápia	2	–	kollokvium
A holnap gyógyszerei	2	–	kollokvium
Humán genetika	2	–	kollokvium

2. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Záróvizsga előtti gyakorlat (12 hét közforgalmú gyógyszerárban. 4 hét kötelezően eltölthető kórházban vagy klinikán)	40 óra	záróvizsga

A gyakorlat végén komplex záróvizsga. Részei: országosan egységes teszt, gyakorlati és elméleti vizsga.

KÖTELEZŐ TANTÁRGYAK AZ 1. FÉLÉVBEN

I. évfolyam

MATEMATIKA

Heti 2 óra előadás az Szemészeti Klinika tantermében és heti 2 óra gyakorlat a megjelölt helyeken és időpontokban

DR. KARSAI JÁNOS tudományos főmunkatárs

INFORMATIKA

Heti 2 óra gyakorlat az Orvosi Informatikai Intézet számítógépes kabinetjében

DR. HANTOS ZOLTÁN tanszékvezető egyetemi tanár

FIZIKA-BIOFIZIKA

Heti 2 óra előadás a Kísérleti Fizikai Tanszék tantermében és heti 2 óra gyakorlat a tanszék laboratóriumában

DR. MOLNÁR MIKLÓS egyetemi docens

GYÓGYSZERÉSZET TÖRTÉNETE

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében

DR. PINTYÉNÉ DR. HÓDI KLÁRA egyetemi docens

ÁLTALÁNOS ÉS SZERVETLEN KÉMIA

Heti 2 óra előadás a kari épület I. tantermében és heti 4 óra gyakorlat a Fizikai Kémiai Tanszék laboratóriumában, csoportonkénti beosztásban. Számítási gyakorlat a gyakorlati óraszám keretében, később megjelölt helyeken

DR. SZÜCS ÁRPÁD egyetemi docens

GYÓGYSZERÉSZI BIOLÓGIA

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 2 óra gyakorlat az Intézet laboratóriumában
DR. SZABÓ JÁNOS tanszékvezető egyetemi tanár

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra, később megbeszélendő helyen és időben

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra, később megbeszélendő helyen és időben

IDEGEN NYELV

Heti 2 óra, a felkínált nyelvi kurzusokból választott, később megbeszélendő helyen és időben

LATIN NYELV

Heti 2 óra, később megbeszélendő helyen és időben
DR. DEMETER ÉVA vezető nyelvtanár

TESTNEVELÉS

Heti 1 óra, a felkínált testnevelési kurzusokból választott, később megbeszélendő helyen és időben

II. évfolyam

ANALITIKAI KÉMIA

Heti 3 óra előadás a tanszék Szabó Zoltán tantermében és heti 4 óra gyakorlat a tanszék laboratóriumában
DR. DOMBI ANDRÁS egyetemi docens

SZERVES KÉMIA

Heti 4 óra előadás a tanszék Szent-Györgyi Albert tantermében és heti 4 óra gyakorlat a tanszék laboratóriumában

DR. MOLNÁR ÁRPÁD tanszékvezető egyetemi tanár

FIZIKAI KÉMIA

Heti 2 óra előadás a Szent-Györgyi Albert tanteremben

DR. PEINTLER GÁBOR egyetemi adjunktus

ÉLETTAN

Heti 4 óra előadás az Élettani Intézet tantermében és heti 2 óra gyakorlat az intézet laboratóriumában

DR. BENEDEK GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

KOLLOIDIKA

Heti 2 óra előadás a SZTE Bőr- és II. Belklinika tantermében és heti 2 óra gyakorlat a Kolloidkémiai Tanszék laboratóriumában

DR. DÉKÁNY IMRE tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI NÖVÉNYTAN

Heti 1 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében

DR. TÓTH LÁSZLÓ egyetemi docens

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra, később megbeszélendő helyen és időben

IDEGEN NYELV

Heti 2 óra, a felkínált nyelvi kurzusokból választott, később megbeszélendő helyen és időben

TESTNEVELÉS

Heti 1 óra, a felkínált testnevelési kurzusokból választott, később megbeszélendő helyen és időben

III. évfolyam

GYÓGYNÖVÉNY- ÉS DROGISMERET

Heti 3 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 4 óra gyakorlat az Intézet laboratóriumában
DR. MÁTHÉ IMRE tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI KÉMIA

Heti 4 óra előadás a kari épület 1. és 2. sz. tantermeiben valamint heti 6 óra gyakorlat az Oktatási Épület kémiai laboratóriumában
DR. FÜLÖP FERENC tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERTECHNOLÓGIA

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében
DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

MIKROBIOLÓGIA

Heti 3 óra elmélet a kari épület 1. és 2. sz. tantermében valamint heti 2 óra gyakorlat a Mikrobiológiai Intézet laboratóriumában
DR. MÁNDI YVETTE tanszékvezető egyetemi tanár

IMMUNOLÓGIA

Heti 2 óra elmélet a kari épület 1. sz. tantermében
DR. MÁNDI YVETTE tanszékvezető egyetemi tanár

KÓRÉLETTAN

Heti 2 óra előadás a Szülészeti Klinika tantermében és heti 2 óra gyakorlat a Kóréletteni Intézet laboratóriumában
DR. SZABÓ GYULA tanszékvezető egyetemi tanár

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra később megbeszélendő helyen és időben

IV. évfolyam

GYÓGYSZERTECHNOLÓGIA

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 8 óra gyakorlat a Gyógyszertechnológiai Intézet laboratóriumában

DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERANALÍZIS

Heti 3 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 5 óra gyakorlat az Oktatási Épület kémiai laboratóriumában

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERHATÁSTAN

Heti 3 óra előadás a kari épület 1. sz. és heti 3 óra gyakorlat a kari épület 4. sz. tantermében

DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

NÉPEGÉSZSÉGTAN

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében

DR. NAGYMAJTÉNYI LÁSZLÓ

tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI ETIKA

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében, szemináriumok később megbeszélendő helyen és időben

DR. KATA MIHÁLY egyetemi tanár

BIOMETRIA

Heti 1 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 1 óra gyakorlat az Orvosi Informatikai Intézet számítógépes kabinetjeiben

DR. BODA KRISZTINA tud. főmunkatárs

GYÓGYSZERÉSZI JOGI ISMERETEK

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében
DR. HAJDÚ JÓZSEF egyetemi docens

GYÓGYSZERÉSZI KÖZGAZDASÁGI ISMERETEK

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében
DR. ÉGETŐ EMESE tanszékvezető egyetemi tanár

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra később megbeszélendő helyen és időben

V. évfolyam

KLINIKAI ALAPISMERETEK

Heti 3 óra előadás és 2 óra gyakorlat a Gyermekklinika tantermében
DR. BÁLINT GÁBOR egyetemi tanár

KLINIKAI GYÓGYSZERÉSZET 1.

Heti 2 óra előadás a kari épület 1. sz. tantermében
Dr. SOÓS GYÖNGYVÉR
intézetvezető egyetemi docens

GYÓGYSZERHATÁSTAN

Heti 3 óra elmélet a kari épület 1. sz. és heti 3 óra gyakorlat a kari épület 4. sz. tantermében
DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI GONDOZÁS

Heti 3 óra gyakorlat az Egyetemi Gyógyszertár Könyvtárában a megjelölt időpontokban
DR. SOÓS GYÖNGYVÉR int.vezető egyetemi docens

TERMÉSZETES GYÓGYMÓDOK

Heti 2 óra előadás a kari épület 1. sz. tantermében
DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

SZÁMÍTÓGÉP A GYÓGYSZERTECHNOLÓGIÁBAN

Heti 2 óra gyakorlat a kari épület számítógépes kabinetjében

IFJ. DR. REGDON GÉZA egyetemi adjunktus

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK

a 9. szemeszterben

IPARI GYÓGYSZERGYÁRTÁS

Heti 2 óra a kari épület 1. sz. tantermében
DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

BIOTECHNOLÓGIA

Heti 1 óra a kar Dékáni Tanácstermében
DR. MÁTHÉ IMRE tanszékvezető egyetemi tanár

MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

Heti 3 óra a kari épület 5. sz. tantermében
DR. PAÁL TAMÁS tanszékvezető egyetemi tanár

BEVEZETÉS A KÉMIAI GYÓGYSZERKUTATÁSBA

Heti 4 óra a kari épület 3. sz. tantermeiben
DR. FÜLÖP FERENC tanszékvezető egyetemi tanár

A HOLNAP GYÓGYSZEREI

Heti 2 óra a kari épület 1. sz. tantermében

DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI PSZICHOLÓGIA

Heti 2 óra a kari épület 1. sz. tantermében

DR. LAJKÓ KÁROLY egyetemi adjunktus

FITOTERÁPIA

Heti 2 óra a kari épület 1. sz. tantermében

DR. GURKÁNÉ DR. VARGA ERZSÉBET
egyetemi docens

KLINIKAI GYÓGYSZERÉSZET 2.

Heti 2 óra gyakorlat a SZTE klinikáin a később megjelölt
időpontokban

DR. SOÓS GYÖNGYVÉR int.vezető egyetemi docens

KLINIKAI LABORATÓRIUMI VIZSGÁLAT

Heti 2 óra elmélet a kari épület 3. sz. tantermében és 2
óra gyakorlat a Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika la-
boratóriumában

DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

KÖTELEZŐ TANTÁRGYAK A 2. FÉLÉVBEN

I. évfolyam

FIZIKA-BIOFIZIKA

Heti 2 óra előadás a Kísérleti Fizikai Tanszék tantermében és heti 2 óra gyakorlat a tanszék laboratóriumában
DR. MOLNÁR MIKLÓS egyetemi docens

ÁLTALÁNOS ÉS SZERVETLEN KÉMIA

Heti 3 óra előadás a kari épület tantermében, a megjelölt időpontban
DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

ANATÓMIA

Heti 2 óra előadás és 1 óra szeminárium a megadott időpontban és később megjelölt helyen
DR. JANCsó GÁBOR egyetemi tanár

ANALITIKAI KÉMIA (Kvalitatív kémiai analízis)

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 5 óra gyakorlat az Oktatási Épület kémiai laboratóriumában
DR. STÁJER GÉZA egyetemi tanár

ANALITIKAI KÉMIA (Kvantitatív kémiai analízis)

Heti 2 óra előadás a tanszék tantermében és heti 4 óra gyakorlat a tanszék laboratóriumában
DR. DOMBI ANDRÁS egyetemi docens

BIOSTATISZTIKA

Heti 1 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 1 óra gyakorlat az Orvosi Informatika Intézet laboratóriumában

DR. BODA KISZTINA tud. főmunkatárs

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra előadás a kari épület tantermében, később megbeszélendő időben

IDEGEN NYELV

Heti 2 óra, a felkínált nyelvi kurzusokból választott, később megbeszélendő helyen és időben

TESTNEVELÉS

Heti 2 óra, a felkínált testnevelési kurzusokból választott, később megbeszélendő helyen és időben

•II. évfolyam

SZERVES KÉMIA

Heti 3 óra előadás a tanszék Szent-Györgyi tantermében és heti 4 óra gyakorlat a tanszék laboratóriumában

DR. MOLNÁR ÁRPÁD tanszékvezető egyetemi tanár

DR. BERNÁTH GÁBOR egyetemi tanár

BIOKÉMIA

Heti 4 óra előadás a kari épület tantermeiben

DR. DUX LÁSZLÓ tanszékvezető egyetemi tanár

FIZIKAI KÉMIA

Heti 5 óra gyakorlat a Fizikai Kémiai Tanszék hallgatói laboratóriumában

DR. PEINTLER GÁBOR egyetemi adjunktus

ÉLETTAN

Heti 4 óra előadás az Élettani Intézet tantermében és heti 2 óra gyakorlat az Élettani Intézet laboratóriumában

DR. BENEDEK GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI NÖVÉNYTAN

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében, valamint heti 2 óra gyakorlat a Farmakognóziái Intézet laboratóriumában

DR. TÓTH LÁSZLÓ egyetemi docens

GYÓGYSZERÉSZI ALAPISMERETEK

Heti 2 óra előadás a kari épület tantermeiben, később meghatározandó időpontban

DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGY

Heti 2 óra előadás a kari épület tantermében, később megbeszélendő időben

IDEGEN NYELV

Heti 2 óra, a felkínált nyelvi kurzusokból választott helyen és időben

TESTNEVELÉS

Heti 1 óra, a felkínált testnevelési kurzusokból választott helyen és időben

III. évfolyam

GYÓGYNÖVÉNY- ÉS DROGISMERET

Heti 2 óra előadás a kari épület tantermeiben és heti 4 óra gyakorlat a Farmakognóziái Intézet laboratóriumában
DR. MÁTHÉ IMRE tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÉSZI KÉMIA

Heti 4 óra előadás a kari épület tantermeiben és heti 6 óra gyakorlat az Oktatási Épület kémiai laboratóriumában
DR. FÜLÖP FERENC tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERTECHNOLÓGIA

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 6 óra gyakorlat a Gyógyszertechnológiai Intézet laboratóriumában
DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

BIOFARMÁCIA

Heti 2 óra előadás a kari épület 1. sz. tantermében és heti 3 óra gyakorlat a Kar számítógépes kabinetjében
DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

KÓRÉLETTAN

Heti 2 óra előadás a Szülészeti Klinika tantermében és heti 2 óra gyakorlat a Kórélettani Intézet laboratóriumában
DR. SZABÓ GYULA tanszékvezető egyetemi tanár

IV. évfolyam

GYÓGYSZERTECHNOLÓGIA

Heti 2 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében és heti 10 óra gyakorlat a Gyógyszertechnológiai Intézet laboratóriumában

DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERHATÁSTAN

Heti 3 óra előadás a kari épület 1. sz., és 3 óra gyakorlat a kari épület 4. sz. tantermében

DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

ÁLLATGYÓGYÁSZAT

Heti 2 óra előadás a kari épület tantermében

DR. KATA MIHÁLY egyetemi tanár

NÉPEGÉSZSÉGTAN

Heti 2 óra előadás és heti 2 óra gyakorlat a kari épület 1. sz. tantermében

DR. NAGYMAJTÉNYI LÁSZLÓ
tanszékvezető egyetemi tanár

GYÓGYSZERÜGYI SZAKIGAZGATÁS

Heti 3 óra előadás a kari épület 2. sz. tantermében

DR. PAÁL TAMÁS egyetemi tanár

GYÓGYSZERTÁRI ÜGYVITEL

Heti 1 óra előadás a kari épület tantermében

DR. SOÓS GYÖNGYVÉR int. vezető egyetemi docens

V. évfolyam

ZÁRÓVIZSGA előtti 16 hetes gyógyszerértári gyakorlat

Gyakorlat kezdete: 2003. február 3.

Gyakorlat vége: 2003. május 23.

Teszt írás napja: előreláthatóan **2003. május 22.**

Záróvizsga: **2003. június eleje**

Gyógyszerészavató: **2003. június 15. (szombat)**

**KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK
az 1–4 szemeszterben**

Filozófia

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. CSEJTEINÉ DR. JUHÁSZ ANIKÓ
egyetemi adjunktus

Egészségügyi szociológia gyógyszerészek részére

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. PIKÓ BETTINA egyetemi adjunktus

Szociálpolitika

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. PÁL JÓZSEF egyetemi docens

A kommunikáció alapjai

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. CSÓKA ILDIKÓ egyetemi adjunktus

**SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK
az 1–6 szemeszterben**

Szaknyelv

Később megbeszélendő helyen és időben, 4 féléven
keresztül
DR. DEMETER ÉVA vezető nyelvtanár

Bioszervetlen kémia

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Gyakorlati optikai spektroszkópia

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Radiokémia

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Általános törvényszerűségek a kémiában

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Elválasztástechnikai műveletek

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. BÁTHORY MÁRIA egyetemi docens

Terepi gyógynövényismeret

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. TÓTH LÁSZLÓ egyetemi docens

Számítógépes irodalmazás

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. SZAKONYI ZSOLT egyetemi adjunktus

Környezeti kémia gyógyszerészeknek

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. LÁZÁR LÁSZLÓ egyetemi docens

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK
az 7–9 szemeszterben

Fizikai módszerek a műszeres gyógyszeranalitikában

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Analitikai módszerek a gyógyszer- és orvostudományban

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Mágneses rezonancia (NMR, ESR, MRI spektroszkópia)

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. DOMBI GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Mindennapi bőrgyógyászat: diagnózis és terápia

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. SOÓS GYÖNGYVÉR int.vez. egyetemi docens

Gyógyszerfelhasználás elemzés: biztonság, gazdaságosság

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. SOÓS GYÖNGYVÉR int.vez. egyetemi docens

Kemotaxonómia

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. MÁTHÉ IMRE tanszékvezető egyetemi docens

Gyógyszerek, kábítószer, kábítószerellenőrzés

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. SZENDREI KÁLMÁN egyetemi tanár

DR. NAGY GÁBOR egyetemi adjunktus

Gyógynövények ipari feldolgozása

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. VARGA ERZSÉBET egyetemi docens

Fitokémia

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. HOHMANN JUDIT egyetemi docens

Gyulladás farmakológiája

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. BLAZSÓ GÁBOR egyetemi docens

Kemoterápeutikumok farmakológiája és klinikai felhasználása

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Molekuláris farmakológia

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Experimentális és klinikai toxikológia

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. FALKAY GYÖRGY tanszékvezető egyetemi tanár

Gyógyszerészi reológia

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár

Kommunikáció a gyógyszerészi gyakorlatban

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. CSÓKA ILDIKÓ egyetemi adjunktus

A gyógyszerertári gyógyszerkészítés fejlesztése, a helyes gyógyszerészi gyakorlat irányelvei a gyógyszerertári munkában

Később megbeszélendő helyen és időben
DR. CSÓKA ILDIKÓ egyetemi adjunktus
DR. ERŐS ISTVÁN tanszékvezető egyetemi tanár
DR. RÉVÉSZ PIROSKA egyetemi docens

Gyógyszerertári számítógépes ismeretek

Később megbeszélendő helyen és időben
IFJ. DR. REGDON GÉZA egyetemi adjunktus

Individuális gyógyszerrendelés technológiai feladatai

Később megbeszélendő helyen és időben

IFJ. DR. REGDON GÉZA egyetemi adjunktus

Enzim-katalizálta reakciók a szerves kémiában

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. FORRÓ ENIKŐ egyetemi tanársegéd

Számítógépes hatóanyagtervezés alapjai

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. FÜLÖP FERENC tanszékvezető egyetemi tanár

DR. MARTINEK TAMÁS egyetemi tanársegéd

Válogatott fejezetek a gyógyszerkémiaiából

Később megbeszélendő helyen és időben

DR. BERNÁTH GÁBOR egyetemi tanár

Bevezetés az EKG analízisbe

III. éves gyógyszerészhallgatók részére, heti 2 órában

később megbeszélendő helyen és időben

DR. SZABÓ GYULA tanszékvezető egyetemi tanár

Gyógyszerészi eskü

Én,, becsületesemre esküszöm, hogy a Szegedi Tudományegyetemen szerzett tudományos ismereteim birtokában gyógyszerészi hivatásomat lelkiismeretesem fogom ellátni és mindenkor ehhez méltó magatartást tanúsítok.

Az emberek egészségének védelmét és a betegek gyógyulásának érdekét mindenek fölé helyezem.

Fogadom, hogy a fennálló törvényeket és rendelkezéseket megtartom és megtartatom. A betegek egészségi állapotával és gyógyszeres kezelésével kapcsolatos ismereteimet, hacsak a törvény erre nem kötelez, senkinek fel nem fedem. Minden olyan törekvésnek ellenállok, amely tudásomat törvénybe, vagy etikába ütköző cselekményre akarná felhasználni. Ismereteimet állandóan gyarapítom és azon leszek, hogy a gyógyszerésztudományt fejlesszem.

Fogadom, hogy tudásomat csakis az egyén és az emberiség egészségének védelmére és helyreállítására fordítom.

SPECIÁLKOLLÉGIUM

gyógyszerészhallgatóknak

a 2002/2003. tanévben

Természetes anyagok alkalmazása a terápiában

IV. és V. éves gyógyszerészhallgatóknak az I. félévben, később megbeszélendő helyen és időben

Dr. Lipták József egyetemi tanár
(Semmelweis Orvostudományi Egyetem
Gyógyszerésztudományi Kar, Budapest)

Molekuláris neurofarmakológia

IV. és V. éves gyógyszerészhallgatók részére, I. félévben, heti 1 órában később megbeszélendő helyen és időben

Dr. Borsodi Anna tudományos tanácsadó
(SZBK Biokémiai Intézet)

Egészségügyi ellátórendszerek minőségbiztosítása

IVV. éves gyógyszerészhallgatók részére, a II. félévben, heti 1 órában később megbeszélendő helyen és időben

Dr. Lipták József egyetemi tanár
(Semmelweis Orvostudományi Egyetem
Gyógyszerésztudományi Kar, Budapest)

Fizikai paradoxonok

I-III. éves gyógyszerészhallgatók részére, a I-II. félévben, heti 2 órában később megbeszélendő helyen és időben

Dr. Molnár Miklós egyetemi docens
(SZTE Kísérleti Fizikai Tanszék, Szeged)

PÁLYATÉTELEK
gyógyszerészhallgatók részére
a 2002/2003. tanévben

A Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kar a hallgatók számára, az alábbi tételek kidolgozására ír ki pályázatot. A pályamunkák benyújtási határideje: **2003. május 10.** A pályamunkát géppel írva és dossziéba fűzve, név és évfolyam feltüntetésével a Dékáni Hivatalba kell benyújtani.

A pályatételekre az Intézetek TDK felelőseinél kell jelentkezni

Farmakognóziái Intézet

Szabadon választott téma

Gyógyszeranalitikai Intézet

Szabadon választható téma

Gyógyszerhatástani és Biofarmáciai Intézet

Szabadon választható téma

Gyógyszerkémiai Intézet

Szabadon választható téma

Gyógyszertechnológiai Intézet

Szabadon választható téma

(Az Intézet pályamunkának csak kísérletes munkát fogad el)

Fizikai Kémiai Tanszék

Szabadon választható téma

Kísérleti Fizikai Tanszék

Szabadon választható téma a kísérleti fizika tárgyköréből

Kórélettani Intézet

Szabadon választható téma

Fizikai Kémiai Tanszék

Szabadon választható téma

Szerves Kémiai Tanszék

Szabadon választható téma a szintetikus szerves kémiai kutatásokban

Szervetlen és Analitikai Kémia Tanszék

Szabadon választható téma

ANGOL–MAGYAR GYÓGYSZERÉSZI SZAKFORDÍTÓKÉPZÉS
TANTERVE ÉS VIZSGARENDJE
2002/2003. tanév

I. évfolyam

I. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Felsőfokú szóbeli kommunikáció	2	gyak.jegy
Felsőfokú írásbeli gyakorlat	1	gyak.jegy
Nyelvtani gyakorlat	1	gyak.jegy
Fordítási gyakorlat	1	gyak.jegy
Fordításelmélet	1	gyak.jegy
	6	

II. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Felsőfokú szóbeli kommunikáció	2	gyak.jegy
Felsőfokú írásbeli gyakorlat	1	gyak.jegy
Nyelvtani gyakorlat	1	gyak.jegy
Brit civilizáció	1	gyak.jegy
Fordítási gyakorlat	1	gyak.jegy
Fordításelmélet	1	gyak.jegy
	6	

A hallgatók az I. évfolyam végén általános nyelvi alapvizsgát tesznek.

II. évfolyam

I. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános tolmácsolás	1	gyak.jegy
Fordítási gyakorlat	1	gyak.jegy
Fordításelmélet	1	gyak.jegy
Felsőfokú írásbeli gyakorlat	1	gyak.jegy
Felsőfokú szóbeli gyakorlat	2	gyak.jegy
Bev. a szakmai nyelvhasználatba	1	gyak.jegy
Amerikai civilizáció	1	gyak.jegy
	8	

II. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános tolmácsolás	1	gyak.jegy
Fordítási gyakorlat	1	gyak.jegy
Fordításelmélet	1	gyak.jegy
Felsőfokú írásbeli gyakorlat	1	gyak.jegy
Felsőfokú szóbeli gyakorlat	2	gyak.jegy
Bev. a szakmai nyelvhasználatba	1	gyak.jegy
	7	

A hallgatók a II. évfolyam végén felsőfokú általános nyelvvizsgát (CAE jellegű) tesznek.

III. évfolyam

I. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános társalgás	1	gyak.jegy
Szakmai komm. a mindennapi életben	2	gyak.jegy
Általános tolmácsolás	1	gyak.jegy
Szakmai tolmácsolás	1	gyak.jegy
Szakmai fordítás	2	gyak.jegy
	7	

II. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános társalgás	1	gyak.jegy
Szakmai kommunikáció	2	gyak.jegy
Általános tolmácsolás	1	gyak.jegy
Szakmai tolmácsolás	1	gyak.jegy
Szakmai fordítás	2	gyak.jegy
Európai Uniós tanulmányok	1	gyak.jegy
	8	

IV. évfolyam

I. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános nyelvi társalgás	1	gyak.jegy
Szakmai tolmácsolás	2	gyak.jegy
Szakmai fordítás	2	gyak.jegy
Szakmai kommunikáció	2	gyak.jegy
Szakmai publikáció	1	gyak.jegy
	8	

II. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános nyelvi társalgás	1	gyak.jegy
Szakmai tolmácsolás	2	gyak.jegy
Szakmai fordítás	2	gyak.jegy
Szakmai kommunikáció	2	gyak.jegy
Szakmai publikáció	1	gyak.jegy
	8	

A hallgatók IV. évfolyam végén szaknyelvi alapvizsgát tesznek.

V. évfolyam

I. félév

Tantárgy	Heti óraszám	Vizsgaforma
Általános nyelvi társalgás	1	gyak.jegy
Szakmai publikáció	1	gyak.jegy
Szakmai fordítás	2	gyak.jegy
Szakmai kommunikáció	2	gyak.jegy
Szakmai tolmácsolás	2	gyak.jegy
	8	

A hallgatók az V. évfolyam I. félév végén szakmai záróvizsgát tesznek.

V I Z S G Á K

A CFE típusú vizsga általános angol nyelvtudást mér írásban és szóban felsőfokú szinten. A vizsgán a hallgatóknak min. 60%-os teljesítményt kell nyújtaniuk ahhoz, hogy tanulmányaikat a szakon folytassák.

A záróvizsga egy komplex nyelvi vizsga, mely mind szóbeli, mind írásbeli részből áll. A vizsgán a hallgatók szakmai angol nyelvtudását mérjük.

A hallgatóknak az V. évfolyam során szakdolgozatot kell írniuk angol nyelven.

A képzés végén azok a hallgatók, akik eleget tettek minden követelménynek angol szakfordítói oklevelet kapnak.

Szakfordító tandíj:

I. és II. évfolyamban minden félévben **15.000,- Ft.**

III. évfolyamtól minden félévben előreláthatóan **25.000,- Ft.**

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR
TANULMÁNYI-, KREDIT ÉS
VIZSGASZABÁLYZAT

*(A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat együttesen tartalmazza az
elfogadott Egyetemi Szabályzatot [álló betű] és a tervezett Kari
Szabályzatot [dőlt betű])*

A Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kar (SZTE-GYTK) Tanulmányi-, Kredit- és Vizsgaszabályzata a felsőoktatásról szóló 1993. LXXX. törvénnyel, a kreditrendszerrel szóló 200/2000. évi Kormányrendelettel, a Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatával összhangban készült.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A TANULMÁNYI- ÉS VIZSGASZABÁLYZAT HATÁLYA

- 1.1. A Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatának hatálya kiterjed valamennyi főiskolai és egyetemi szintű alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben, szakirányú továbbképzésben résztvevő személyre (továbbiakban hallgató) és az egyetemen bármilyen jogviszony alapján, e képzésekben oktatói tevékenységet végző személyre (a továbbiakban oktató).
- 1.2. A doktori képzésben és az egyéb képzésekben résztvevő hallgatókra külön szabályok vonatkoznak.

2. ALAPFOGALMAK, ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 2.1. A jelen szabályzat értelmezésénél és alkalmazásánál, a jelen szabályzaton alapuló további egyetemi és kari szabályzatok, szabályok kialakításánál, egyetemi, illetve kari tanulmányi, vizsga- és kreditügyben hozott döntéseknél az alábbi értelmező rendelkezések az irányadóak.

2.2. *A kreditalapú és a nem kreditalapú képzéshez egyaránt kötődő fogalmak:*

Áthallgatás: a hallgató a képzési tantervben megkövetelt tudást, képességeket az egyetem egy másik kara vagy intézménye hallgatói számára oktatott tárgy teljesítése során szerzi meg.

Átoktatás: a képzés tantervében szereplő, a képzésért felelős kar által jóváhagyott és meghirdetett valamely tárgy oktatását az egyetem másik kara, illetve annak tanszéke végzi.

Párhuzamos képzés: egy hallgató az egyetemen folyó alapképzésben és egy másik, az egyetemen, más felsőoktatási intézményben vagy ugyanazon a karon, nem társhallgató szakon folyó alapképzésben egyidőben vesz részt.

Társított képzés: egy időben két 2-es szakszámú szak összekapcsolása és végzése.

Tantárgyi követelmények: a tantárgy teljesítéséhez kapcsolódó kari, illetve tanszéki előírások köre, mely tartalmazza többek között:

- a foglalkozásokon való részvétel követelményeit és a távolmaradás pótlásának lehetőségét,
- az igazolás módját a foglalkozásokon és a vizsgán való távollét esetén,
- a félévi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyik) számát, témakörét és időpontját, pótlásuk lehetőségét,
- a félév végi aláírás, mennyiségi kreditpont teljesítésének követelményeit,
- az osztályzat kialakításának módját,
- az ismeretellenőrzés típusát,
- az írott tananyag megjelölését (kötelező irodalom), valamint a tananyag elsajátításához felhasználható segédletek, irodalom listáját (ajánlott irodalom).

Tananyag: egy tantárgyhoz kapcsolódóan az ismeretek azon köre, mely az oktatás, a kredit megszerzésének alapját és a számonkérés tárgyát képezi, és ugyanakkor a kredit-beszámítás alapját jelenti.

Évkihagyás: az érvényesen beiratkozott hallgató, adott félévben folytatott tanulmányainak engedéllyel történő megszakítása anélkül, hogy az egyes tárgyak nem teljesítésének következményei beállnának.

Alapképzés: egyetemi, főiskolai végzettség, szakképzett-ség megszerzésére irányuló képzés, mely záróvizsga letételével és oklevél kiadásával zárul.

Kiegészítő alapképzés: főiskolai végzettség, szakképzett-ség megszerzése után ugyanazon a szakon egyetemi végzettség, szakképzett-ség megszerzésére irányuló képzés, illetve egyetemi, főiskolai végzettségre épülő tanári képe-sítés megszerzésére irányuló képzés.

Akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzés: az egyetem valamely kara által folytatott vagy koordinált, hallgatói (középfiskolában tanulói) jogviszonyt eredménye-ző, az Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakmai ké-pesítést nyújtó szakképzés, mely szakmai vizsgával és szakképesítést igazoló bizonyítvány kiadásával zárul.

Szakirányú továbbképzés: főiskolai vagy egyetemi vég-zettségre, szakképzettségre épülő, újabb végzettséget nem adó képzés, mely záróvizsgával és szakirányú szakképzett-séget tanúsító oklevél kiadásával zárul.

Általános továbbképzés: az egyetemen megszerzett ok-levél tudástartalmának megújítását, bővítését szolgáló kép-zés.

Beszámoló: olyan évközi, vagy évvégi demonstráció, amelynek keretében a hallgatótól a tantárgyi programban meghatározott időszakra terjedő tanulmányi munkáját kéri a számon.

Gyakorlati jegy: a gyakorlatokon nyújtott teljesítmény kifejezésére szolgál.

Kollokvium: valamely tantárgy anyagának szóbeli vagy írásbeli (vagy írásbeli és szóbeli) számonkérése.

Szigorlat: a képzés szempontjából alapvető tantárgy egész anyagát lezáró szintetizáló számonkérés.

2.3. *A kredit alapú képzéshez kötődő fogalmak:*

Kredit: tanulmányi pont, mely az elismert hallgatói tanulmányi munkaidő mérésére szolgál; egy kredit harminc óra hallgatói tanulmányi munkaidőt jelent.

Hallgatói tanulmányi munkaidő: a kredit alapja, az átlagos követelmények között, az átlagos teljesítménnyel tanuló hallgató részéről, a tanulmányi követelmények teljesítésére fordítandó elismert időtartam, mely tanórából és egyéni tanulmányi munkaórából tevődik össze.

Tanóra (kontaktóra): a tananyag elsajátításához és szorgalmi időn belüli ellenőrzéséhez oktató közreműködést igénylő idő alapegysége, az oktatói közreműködés formái lehetnek például: előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció, beszámoló.

Egyéni tanulmányi munkaóra: a hallgató egyéni tanulmányi munkára fordított idejének alapegysége.

Kreditátvitel: a tanulmányi- és vizsgaszabályzatban rögzített azon folyamat, amely során egy előzetesen teljesített tantárgy, illetve elsajátított ismeretanyag, képesség a tantervi tanulmányi kötelezettségek során figyelembe vételre, és egy vagy több tantárgy alóli teljes vagy részbeni felmentés útján, feltétellel vagy feltétel nélkül, kredit jóváírással elismerésre kerül.

Kredithalmozás (kreditakkumuláció): kreditek gyűjtése, melynek során a korábban szerzett kreditekhez hozzáadódik a később szerzett kreditek, amíg a hallgató az összes, oklevél megszerzéséhez szükséges kreditet meg nem szerzi.

Előtanulmányi feltételek: azon tantárgyak vagy egyéb kötelezettségek köre, melyek teljesítése feltétele egy másik tárgy felvételének, vagy tanulmányi kötelezettség teljesítésének.

Kritériumfeltétel: a beiratkozáshoz (az első beiratkozás kivételével), valamely tárgy feltételéhez, a záróvizsgára bocsátáshoz, a tanulmányok valamely szakaszának folytatásához, illetve az oklevél megszerzéséhez kapcsolt, a minőséget szolgáló vagy a tanulmányok túlzott elhúzódsát megakadályozó feltétel.

Kritériumtárgy: kritériumfeltételt képező olyan tantárgy, vagy egyéb tanulmányi követelmény, melyhez kredit nincs vagy további kredit nincs rendelve.

Tantárgyi akkreditáció: a tantárgyi program jóváhagyása az arra kijelölt szerv által.

Tantárgyi program: egy tantárgy keretében elsajátítandó ismeretanyagot, valamint a tantárgy teljesítésének általános feltételeit tartalmazó leírás, mely magában foglalja legalább:

- a tantárgy elnevezését,
- a tantárgy oktatásáért felelős tanszék megnevezését,
- a tantárgy oktatási formáját,
- a heti (félévi) tanóra számát,
- a tantárgykreditpontjait,
- a kredit megszerzésének feltételét és a számonkérés(ek) formáját,
- a tantárgy felvételéhez szükséges előtanulmányi feltételeket,
- a tantárgy oktatásának feladatát és célját,

- a tananyag tematikus leírását,
- az írott tananyag megjelölését.

Aktív félév: az a félév, melyre a hallgató érvényesen beiratkozott, a karok által meghatározott további feltételek mellett.

Passzív félév: olyan félév, amelyben a hallgatói jogviszony szünetel.

Modul: a tanterv több tantárgyat tartalmazó, egymásra épülő egysége.

Törzsmodul: a végzettséghez kötelezően teljesítendő modul.

Szakmodul: a végzettséghez alternatív jelleggel teljesíthető modul.

Mintaterv: a hallgató részére felkínált olyan tantárgyi és időbeosztás, mellyel a végzettséget az előírt idő alatt lehet megszerezni.

- 2.4. A jelen szabályzat alkalmazása során **kari vezető** alatt a dékánt, illetve főigazgatót kell érteni.

3. ÁLTALÁNOS ELVEK

- 3.1. Az egyetemen a hallgatói tanulmányi munkaidő-ráfordítással járó tanulmányi követelmények teljesítését kreditben mérik. A jogszabályok keretei között, a karok egyes tárgyaknál, tantervi követelményeknél a kredithozzárendelést mellőzhetik (pl. kritériumtárgy).
- 3.2. A tantervek, tanrendek és kari szabályzatok keretei között, az ott előírt feltételek mellett, a hallgatók joga a tantárgyak, oktatók megválasztása, a tantárgyak felvételi sorrendjének eldöntése.

A HALLGATÓK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A hallgató joga, hogy

1. *a) az őt érintő tanulmányi kérdésekben megfelelő tájékoztatást kapjon,*
 - b) az előírt krediten felül meghatározott mennyiségű kreditet gyűjtsön és azokat későbbi tanulmányaihoz felhasználja,*
 - c) válasszon – az előfeltételek figyelembevételével – a választható tantárgyak és foglalkozások közül,*
 - d) látogassa a Kar létesítményeit (könyvtár, számítástechnikai kabinet, laboratóriumok, tanműhely, sportpálya, stb.) használja azokat a berendezéseket, eszközöket (gépek, műszerek, stb.), amelyek a felkészülését előmozdítják,*
 - e) részt vegyen diákköri munkában,*
 - f) tagja legyen a Kar kulturális és sportkörének,*
 - g) utazási, kulturális és egyéb kedvezményekben részesüljön,*
 - h) tanulmányi munkájáért ösztöndíjat kapjon, szociális támogatást igényeljen, jutalomban részesüljön,*
 - i) a hallgató a Kar által kiírt pályázatokra jelentkezzen,*
 - j) jelentkezzen kollégiumba.*
2. *A hallgató kötelessége, hogy*
 - a) eleget tegyen tanulmányi kötelezettségének.*
 - b) tartsa meg az oktatási hely munkarendjét, szabályzatait, rendelkezéseit,*

- c) az előírásoknak megfelelően kezelje a reá bízott vagy az oktatás során használt eszközöket, anyagokat,*
- d) oktatói iránt kellő tisztelettel viseltessen.*

TANULMÁNYOKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

4. A tanulmányok időbeosztása

4.1. A tanév két félévből (szemeszterből) áll. A félévek szorgalmi időszakból és vizsgaidőszakból állnak. A karok ettől eltérően, a kari tanulmányi- és vizsgaszabályzatban, egy tanéven belül több, időben arányos hosszúságú oktatási időszakot is megállapíthatnak, melyre a jelen szabályzat félévre/szemeszterre vonatkozó rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók.

a) a foglalkozások időtartama 45 perc, 15 perc szünetekkel.

4.2. A tanév időbeosztását (egyetemi naptár) az Egyetemi Tanács állapítja meg.

4.3. A rektor félévenként legfeljebb 3 nap, míg az egyes karok vezetői félévenként ugyancsak 3 nap oktatási szünetet engedélyezhetnek.

4.4. A kari vezető engedélyezhet tantervileg nem kötelező, tanulmányi jellegű kiránduláson való részvételt.

a) A Gyógyszerésztudományi Karon a tanulmányi jellegű kirándulások szorgalmi időszakon belül maximum 3 oktatási napon lehetséges.

5. Beiratkozás – A hallgatói jogviszony

5.1. A tanulmányok megkezdésére jogot szerzett hallgató köteles a tanulmányok első félévére beiratkozni. A hallgatói jogviszony e beiratkozással jön létre. Az ily módon be nem iratkozott hallgató a tanulmányok megkezdésére a jogot elveszti.

- a) *A Gyógyszerésztudományi Kar állami finanszírozású, vagy önköltséges képzésben résztvevő hallgatójává válni kizárólag a felvételi eljárás keretében történő felvétellel lehet.*
- b) *Minden más kar és szak esetén csak sikeres felvételi vizsgával lehetséges a Gyógyszerésztudományi Kar hallgatójává válni.*
- c) *A hallgató jogviszony az első félévre történő beiratkozással jön létre és az oklevél kiállításának ill. a hallgatói névsorból való törlésének napjáig tart. Az első évfolyamra felvett és beiratkozott hallgató indokolt esetben legfeljebb 2 év kihagyást kérhet tanulmányai megkezdésére.*
- d) *A költségtérítésre jelentkezett hallgató a tandíj befizetése után iratkozhat be.*
- e) *A Gyógyszerésztudományi Karra történő felvételt követően, tanulmányai megkezdése előtt a hallgató köteles fogadalmat tenni, és azt aláírásával hitelesíteni.*
- f) *A Gyógyszerésztudományi Kar Tanulmányi Osztálya az első beiratkozáskor a hallgatói jogviszony fennállását tanúsító diákigazolványt állít ki és azt oktatási időszakonként, a beiratkozás alkalmával érvényesíti. A diákigazolvány közokirat, mely kormányrendeletben meghatározott kedvezmények igénybevételére jogosít.*

- 5.2. A tanulmányok folytatására jogot szerzett hallgató köteles a következő félévre beiratkozni, ha tanulmányait folytatni kívánja. Az érvényesen be nem iratkozott hallgató **hallgatói jogviszonya szünetel.**

Szünetel a jogviszony, ha a hallgató

- a) tanulmányai folytatására (családi vagy egészségi okból stb.) haladékot kapott,*
- b) a félév megisméltésére kötelezték.*
- c) nem fizette ki időben a tandíját és ezért haladékot kapott,*
- d) ha 4. félév végéig nem teljesítette az előírt 80 kredit pontot,*
- e) fegyelmi vagy büntető eljárás alatt áll.*

Két év szünetelés után a hallgató a hallgatói névsorból törülésre kerül, mellyel a hallgatói jogviszony megszűnik. A **törlés mellőzését a hallgató kérelmére a kar engedélyezheti.**

A hallgatói jogviszony megszűnik

- f) az oklevél kiállításának napján,*
- g) a hallgató névsorból való törlése napján,*
- h) ha a hallgató maga kéri elbocsátását.*

A törlés mellőzését a hallgató kérelmére a kar dékánja engedélyezheti.

- 5.3. A beiratkozás a beiratkozási időszakban történhet. A beiratkozási időszak vége nappali tagozaton nem nyúlhat túl

azon félév szorgalmi időszakának második hetén, egyéb tagozaton pedig negyedik hetén, melyre a beiratkozás vonatkozik. A beiratkozási időszakot, a beiratkozás érdemi és eljárási feltételeit a karok határozzák meg. A beiratkozási időszakon túli beiratkozást a kar a hallgatónak egyéni, írásbeli kérelemre engedélyezhet.

- a) *A beiratkozási időszak a szemeszter megkezdése előtt 14 nappal kezdődik és a szemeszter megkezdéséig tart.*
- b) *A hallgató köteles passzív félévét írásban bejelenteni. Ezt követően beiratkozni semmilyen indokkal nem lehet.*
- c) *Beiratkozáskor a hallgató az információs rendszerben tantárgyakat vesz fel a 2001/2002. tanévben bevezetett ETR (Egységes Tanulmányi Rendszer) szerint, majd a tárgyfelvevéssel azonosan kitöltött leckekönyvét a Tanulmányi Osztályra leadja.*
- d) *A hallgató köteles a hallgatói információs rendszerben szereplő adataiban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelenteni. Az ennek elmulasztásából származó hátrány ellen jogorvoslatnak helye nincs.*

5.4. A Kar tanulmányi és vizsgaszabályzatában korlátozhatja azon félévek számát, melyre egy hallgató egy szakon végzett tanulmányai során beiratkozhat. Ez nem lehet kevesebb, mint a képesítési feltételekben meghatározott félévek számát kettő, illetve három félévvel meghaladó mennyiség, és nem lehet több, mint a mintatantervben előírányzott tanulmányi időt átfogó félévek számának kétszerese.

- a) *Az állami finanszírozás keretein belül a hallgató tanulmányai során 13 alkalommal iratkozhat be.*
- b) *Az államilag finanszírozott képzés max. 13 szemesztere után a hallgató kizárólag költségterítéses képzési formában folytathatja tanulmányait. [Határozat sz. 65-2/2002.(IV.17.) KT*

6. Tantárgyak felvétele

6.1. A tantárgyak felvételének rendjét a karok határozzák meg.

- a) *A Gyógyszerésztudományi Kar a tanszékek javaslata alapján a hallgatói információs rendszerben ill. a beiratkozás alkalmával közzéteszi a következő félévben meghirdetendő tárgyakat, a tárgyak főköllégiumvezetőit, elméleti és gyakorlati óraszámokat, vizsgaformákat, előtanulmányi feltételeket, kreditpontértéket, tantárgyleírást.*
- b) *Amennyiben egy felvett tárgy kreditpontjait a hallgató nem tudja megszerezni az adott félévben, a tantárgy meghirdetésekor veheti fel újra. Amennyiben a hallgató a félévközi követelményeket teljesíti, és ezt a tanszék aláírással igazolja, a hallgatónak csak vizsgáznia kell.*
- c) *A tantárgy programjának jelentős változása esetén a tanszéknek a tantárgyi követelményekben jeleznie kell a hallgatóknak, hogy a korábban teljesített félévközi követelmények nem fogadhatók el. Ekkor a megszerzett aláírás érvényét veszti, a félévközi követelményeket ismét teljesíteni kell.*
- d) *A szabadon választható tantárgyaknál gondoskodni kell megfelelő, tanévenként 1,5-szeres kreditpontnyi választék meghirdetéséről.*
- e) *A tantárgyak meghirdetéséért és a képzésért a Kar dékánja a felelős.*

f) *Az államilag finanszírozott képzésben résztvevő hallgató számára a tantárgy ismételt felvétele, ill. meghatározott számúnál több összegzett kreditpont felvétele esetén a díjfizetésről a kari Tandij- és Ösztöndíj Szabályzat rendelkezik.*

- 6.2. A karok tanulmányi- és vizsgaszabályzatai – továbbá feltételekkel vagy anélkül – lehetővé tehetik az előadás tartása nélkül meghirdetett tárgyak felvételét olyan hallgatók számára, akik a tárgyat ismétlik.
- 6.3. A karok meghatározhatják, hogy egy tárgy (annak nem teljesítése esetén) a tanulmányok ideje alatt hány alkalommal vehető fel.
- a) *Amennyiben a hallgató nem teljesíti az elméleti órák vagy gyakorlatok félév elfogadási feltételeit, kreditpontot, érdemjegyet, aláírást nem kap. A tárgy még két alkalommal vehető fel.*
- b) *Amennyiben ez a tárgy kritériumfeltétel (szemafor), addig nem vehető fel a ráépülő tárgyak közül egyik sem, míg ezt eredményesen nem abszolválta és a tárgyhoz rendelt kreditpontot nem kapta meg.*
- 6.4. A hallgató érvényesen akkor iratkozhat be, ha legalább egy tárgyat felvesz, illetve valamely tantervben előírt önálló tanulmányi követelmény teljesítését vállalja. A karok a beiratkozás feltételéül magasabb követelményt is előírhatnak. A karok előírhatják, hogy egy félévben, legalább vagy/és legfeljebb hány kredit erejéig lehet tantárgyat felvenni.

7. Tanulmányi kötelezettségek, ismeretellenőrzés

7.1. Az általános tanulmányi kötelezettségeket, teljesítésük formáit, az ismeretellenőrzés rendszerét és formáit, a tanulmányi kötelezettségek elmulasztása esetén annak következményeit, pótlásának módjait és formáit, a vonatkozó jogszabályok, a képesítési követelmények, az egyetemi és kari szabályzatok és a képzési tervek határozzák meg.

a) *A hallgató a tantervben meghatározott és a lecke-könyvben felvett tanulmányi foglalkozásokat köteles látogatni.*

b) *Az elméleti foglalkozásokon való részvétel kötelező. Az elméleti foglalkozásoktól való távollét nem haladhatja meg a féléves óraszám 25%-át.*

c) *A gyakorlati foglalkozásokon való megjelenés kötelező. A féléves óraszám 15% felett pótlásköteles. Az a hallgató, aki egy félévben bármely tárgy tanulmányi foglalkozásáról bármilyen jogcímen a féléves óraszám 25%-át meghaladóan hiányzik a gyakorlatért járó kreditpontot nem kapja meg, és a gyakorlatot köteles megismételni.*

7.2. Az egyes képzések képesítési követelményei határozzák meg, hogy a végzettség megszerzéséhez hány kredit szükséges. Az egyes képzések kari, kreditalapú képzési tervei határozzák meg, hogy a kreditek megszerzéséhez a hallgatónak milyen tanulmányi követelményeket kell teljesíteni, és melyek a teljesítés általános feltételei.

a) *A tantárgyi követelményeket a tantárgy felvételénél megjelenő információban, valamint a félév elején, az első tanórán és a tanszéki hirdetőtáblán írásban közölni kell a hallgatókkal.*

- 7.3. Az egyes képzésekre vonatkozó képzési tervek tartalmaz-
zák legalább:
- a tantárgyak körét,
 - azok óraszámát, és számonkérési formáját,
 - azok meghirdetésének féléveit
(ősz/tavaszi/mindkettő),
 - a teljesítésért járó kreditek számát (kreditallokáció),
 - az egyes tárgyakhoz kapcsolódó előtanulmányi
kötelezettségeket, vagy a tárgyfelvétel egyéb feltételeit,
 - a végzettség megszerzéséhez szükséges egyéb
tanulmányi követelményeket.
- 7.4. A mintatanterv a fentiekén túl tartalmazza az ajánlott
tárgyfelvételi rendet.
- 7.5. A képzési terveket és a mintatanterveket a hallgatók
számára közzé kell tenni.
- 7.6. A tárgy oktatásáért felelős tanszék, illetve oktató legkésőbb a szorgalmi időszak második hetének végéig a hallgatók számára közzéteszi a tantárgyi követelményeket és a tantárgyi tematikát.
- 7.7. A tanulmányi kötelezettségek teljesítésére vonatkozó értékelés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- 7.8. Többféle tárgy esetén, amennyiben a hallgató vizsga teljesítésével, valamely közbenső félév végén kreditet szerez, a vizsga ismeretanyagát az adott tárgy második közbenső félévét lezáró vizsgáján vagy a záró félév vizsgáján nem lehet újból tételelesen számon kérni – kivéve ha a tárgyat szigorlat zárja.

7.9. A beszámoló olyan évközi, vagy évvégi demonstráció, amelynek keretében a hallgatótól a tantárgyi programban meghatározott időszakra terjedő tanulmányi munkáját kérik számon. Ez általában írásban vagy szóban történik. A beszámoltató személyét az intézet vezetője jelöli ki.

Gyakorlati jegy a gyakorlatokon nyújtott teljesítmény kifejezésére szolgál. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit a hallgatónak az oktatási időszakban kell teljesítenie.

Kollokvium valamely tantárgy anyagának szóbeli vagy írásbeli (vagy írásbeli és szóbeli) számonkérése. A kollokvium során arról kell meggyőződni, hogy a hallgató milyen szinten sajátította el a tananyagot, képes lesz-e az erre épülő további tananyag elsajátítására. A kollokvium értékelése ötfokozatú jeggyel történik: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1). A leckekönyvbe beírt érdemjegy a félévközi munka minőségét és a vizsga együttes eredményét tartalmazza.

Szigorlat a képzés szempontjából alapvető tantárgy egész anyagát lezáró szintetizáló számonkérés. A tanterv előírhatja a szigorlaton több tantárgy együttes számonkérését is. A szigorlatnak írásbeli számonkérés is része lehet, de ez nem szolgálhat a végleges érdemjegy kialakítására.

8. Évkihagyás

- 8.1. Évkihagyás kérelemre és egyénileg, annak alapján engedélyezhető, hogy a hallgató méltánylandó okokból nem tud eleget tenni valamilyen tanulmányi kötelezettségének.
- 8.2. Az évkihagyás engedélyezésének feltételeit, időbeli hatályát és szabályzatait a karok állapíthatják meg.

- a) *A Gyógyszerésztudományi Karon évkihagyást (maximum 2 év) kérhet a hallgató*
- *egészségi okból (betegségek, baleset, gyermekszülés stb.);*
 - *ha félévisméltásra kötelezett;*
 - *ha családi és személyi körülményeiben változás áll be (ezeket a kéréseket indokolni kell, a kérelem jogalapjául szolgáló tényeket pedig bizonyítani kell. Ilyen esetekben az évkihagyás kérésének nem feltétele a sikeresen lezárt szemeszter),*
 - *ha félévét sikeresen teljesítette, de kérésére tanulmányait egyelőre nem kívánja folytatni.*

9. Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek teljesítése alól

- 9.1. A kar a hallgatónak kérelemre kivételes tanulmányi rendet engedélyezhet, ha a hallgató méltánylandó okból nem tud a tantervben előírt módon tanulmányi kötelezettségének eleget tenni. A kivételes tanulmányi rend – feltételes vagy feltétel nélküli – felmentést jelenthet többek között a kötelező foglalkozások látogatása, egyes évközi követelmények teljesítése, vizsgák vizsgaidőszakon belül történő teljesítése alól, lehetőséget nyújthat évközi kötelezettségek szokásosnál eltérő teljesítésére vagy azok kiváltására. A kivételes tanulmányi rend nem jelenthet felmentést a képesítési követelményekben (vagy annak egy része) letétele, szakdolgozat megírása és megvédése alól. A kivételes tanulmányi rend tárgyanként külön feltételhez köthető (pl. beszámoló).
- 9.2. A hallgató az egyetlen folytatott tanulmányai során, egy szakon legfeljebb két félévben folytathatja tanulmányait kivételes tanulmányi rend szerint.

- 9.3. A kivételes tanulmányi rend biztosításának további feltételeit, annak terjedelmét a kari szabályozás határozza meg.
- a) *A hallgató köteles tájékoztatni a kérelmére kapott válaszlásról az érintett Intézet tanulmányi felelősét.*

Felmentés vizsga letétele alól jegymegajánlás útján

- 9.4. A tárgy oktatásáért és a számonkérésért felelős oktató a hallgatót jegymegajánlás útján egyénileg mentesítheti a számonkérés alól az oktatási időszakban tanórán, gyakorlaton nyújtott teljesítménye, tudományos diákköri munkája alapján. A felmentés nem terjedhet ki szigorlat, záróvizsga vagy annak egy részének letétele, szakdolgozat megírása alóli mentesítésre.
- 9.5. A jegymegajánlás ötfokozatú érdemjegynél csak jeles vagy jó minősítésre, egyéb minősítésnél csak a legjobb minősítésre vonatkozhat.
- 9.6. Kari szabályozás a jegymegajánlás útján történő felmentést korlátozhatja, illetve kizárhatja.

10. Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek alól előző tanulmányokra tekintettel

- 10.1. A kar – az adott szak képesítési követelményeivel és a jogszabályokkal összhangban – kérelemre felmentést adhat valamely tantárgy hallgatása, a tantárgyból történő vizsga letételére, gyakorlat teljesítése, vagy a tárgyhoz kapcsolódó egyéb tanulmányi kötelezettség teljesítése alól, hasonló vagy azonos tárgy korábbi, sikeres teljesítése alapján (pl. félévisméltés, tagozatváltás, átvétel esetén). A felmentés nem terjedhet ki záróvizsga vagy annak egy részének letétele, szakdolgozat megírása és megvédése alóli mentesítésre, kivéve ha jogszabály kötelezően mást rendel.

10.2. A karok határozzák meg a hasonló vagy azonos tárgy korábbi, sikeres teljesítésén alapuló tantárgyi felmentés feltételeit, lehetséges terjedelmét és szabályait.

a) A Gyógyszerésztudományi Karon a tantárgyi felmentésekről ill. a kreditpont elfogadásáról a Kreditátviteli Bizottság dönt.

KREDITÁTVITEL

10.3. A kari Kreditátviteli Bizottság kérelmére elismerhet előzetesen megszerzett hallgatói tudást egyes tantervi követelmények teljesítéseként, e követelmények teljesítéséért járó kredit megadásával. Két ismeretanyagot egyenértékűnek kell tekinteni, ha az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os. A beszámított tudás forrásai lehetnek előzetesen teljesített egyes tárgyak, egyes modulok, egész képzések, vagy egyéb követelmények, míg a kreditátvitel irányulhat egyes tárgyakra, egyes tantárgycsoportokra, egyes modulokra vagy más tanulmányi követelményekre.

10.4. Kreditátvitelre nincs lehetőség záróvizsga, szakdolgozat esetén.

10.5. A kari szabályzat dönt arról, hogy a beszámított tudásért a hallgató által előzetesen szerzett érdemjegy átvételre kerül-e átlagszámítás céljára, illetve egyéb célokra vagy sem.

10.6. A kreditátvitel részletes feltételeiről, annak eljárási kérdéseiről a karok tanulmányi- és vizsgaszabályzata rendelkezik.

a) A Gyógyszerésztudományi Karon a kreditátvitelről a Kreditátviteli Bizottság dönt a 200/2000. (XI.29.) Korm. rendelet 2. §-a alapján.

11. PÁRHUZAMOS KÉPZÉS

Párhuzamos képzésben való részvétel az egyes képzésekre vonatkozó képesítési követelmények által meghatározott keretek között folytatható, erre a hallgató felvételi eljárásban, költségtérítéssel formában nyer felvételt.

12. ÁTVÉTEL, TAGOZATVÁLTÁS, SZAKVÁLTÁS

A karok határozzák meg a hallgatók más felsőoktatási intézményből, más karokról történő átvételének feltételeit, és szabályait, a tagozat- és szakváltás szabályait.

- a) Átvétel csak más gyógyszerésztudományi kar állami finanszírozású és költségtérítéssel képzéséből megfelelő indokkal lehet.*
- b) Átvételi ügyekben első fokon a fogadó Kar Tanulmányi Bizottsága illetékes dönteni. Észrevétel, panasz elbírálására másodfokon a Kar dékánja jogosult. A Dékán határozata ellen fellebbezésnek helye nincs.*
- c) Az átjelentkezési kérelméhez csatolni kell az érvényesen lezárt eredeti leckekönyvet, az elbocsátó egyetem nyilatkozatát, tantervét, és a külföldön folytatott tanulmányok esetén a dokumentumok hiteles fordítását.*
- d) A költségtérítéssel képzésből államilag finanszírozott képzésbe történő felvétel és átiratkozás rendjét a kari Költségtérítéssel Szabályzat írja elő.*

13. ÁTHALLGATÁS

13.1. A hallgató a képzési tervben szereplő tárgyat, az egyetem más karán, illetve intézményében is felveheti. Az ily módon teljesített tárgy, illetve megszerzett tudás elismerése a

képzésért felelős kar kreditátviteli eljárása alá esik, és annak megfelelően számíthat be a hallgató tanulmányi kötelezettségének teljesítéséeként.

13.2. A hallgató az áthallgatáshoz való jogát saját kara, valamint a fogadó Kar erre vonatkozó szabályai alapján gyakorolhatja, azonban azt a karok vonatkozó szabályzatai nem zárhatják ki.

a) A Gyógyszerésztudományi Karon az áthallgatás csak elméleti órák látogatását foglalja magába.

14. VIZSGAIDŐSZAK

14.1. Az egyes féléveket lezáró vizsgaidőszak legalább hat hét. A karok a tanulmányi- és vizsgaszabályzatukban ettől eltérő szabályokat állapíthatnak meg azon képzéseknél, ahol a tanév beosztása nem félévekre történik.

14.2. A karok ezen felül, további egy hét utóvizsga-időszakot engedélyezhetnek esetileg vagy általános jelleggel. Az utóvizsga-időszak nem nyúlhat túl a következő félév szorgalmi időszakának első hetén. Utóvizsga-időszakban csak ismételt vizsgát lehet tenni.

14.3. Vizsgaidőszakon kívüli vizsgáztatást a kar vezetője kivételesen, különös méltányosságból, kérelemre, egyénileg engedélyezhet.

14.4. A vizsgaidőszakon belül, a vizsganapok meghatározását, a vizsgára való jelentkezés szabályait a karok állapítják meg azzal, hogy:

– a vizsgaidőszak kezdete előtt legalább két héttel a vizsganapokat a kar köteles nyilvánosságra hozni,

- a vizsgaidőszakon belül a vizsganapok meghirdetését és beosztását a kar szabályozza, de – a zeneművészeti képzés kivételével – a kar köteles tantárgyanként hetente legalább egy vizsganapot meghirdetni,
- a tanszék köteles olyan számban és létszámkeretben biztosítani vizsganapokat, hogy legalább a vizsgázók összlétszáma +50% számú vizsgahely biztosított legyen a tárgyból a vizsgaidőszakban az első vizsga letételére.

15. A VIZSGÁZTATÁS RENDJE

15.1. A vizsga lehet szóbeli, írásbeli és gyakorlati, illetve állhat írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati részből. A szóbeli vizsgák nyilvánosak.

15.2. A vizsgahalasztás lehetőségéről és feltételeiről a karok döntenek. Amennyiben vizsgahalasztásra van lehetőség, a kar köteles írásban a vizsgaidőszak megkezdése előtt a hallgatók tudomására hozni a vizsgák halasztásának feltételeit, illetve annak módját.

a) A hallgató az adott félév vizsgaidőszakában kitűzött vizsga időpontjában köteles a vizsgán megjelenni és vizsgát tenni.

b) Amennyiben a hallgató nem tud megjelenni a vizsgán, köteles azt 2 nappal a vizsganap előtt módosítani. A halasztott vizsgákra minden esetben vizsgadíjat kell fizetni, és a csekket a Tanulmányi Osztályon leadni. Időpontmódosítás az oktatási-szervezeti egységben csak a befizetés igazolásának bemutatása után engedélyezhető.

- 15.3. A szóbeli vizsgák érdemjegyét aznap, az írásbeli vizsgák Érdemjegyét legkésőbb a vizsga letételét követő ötödik naptári nap (amennyiben az munkaszüneti nap, az azt követő első munkanap) 16 óráig köteles a vizsgáztató tanszék a hallgató tudomására hozni. A karok ennél rövidebb időtartamot is meghatározhatnak.
- 15.4. A vizsgán való meg nem jelenés következményeit, az igazolás feltételeit és módját, valamint a vizsgáztatás rendjének egyéb szabályait a karok határozzák meg.
- a) *A vizgáról való távolmaradást a hallgatónak a vizsganaptól számított 5 munkanapon belül kell a kar Dékánjához címezve a Dékáni Hivatalban okmányokkal, orvosi bizonyítvánnyal igazolnia.*
- b) *Vizgáról való távollét igazolást utólagosan a Dékán csak alapos indokkal fogadhat el. Igazolt távollét esetén a Dékáni engedély bemutatását követően a hallgató az oktatási-szervezeti egység illetékességének egyetértésével új vizsganapot választ.*
- c) *Az igazolatlan meg nem jelenés az adott tárgyból tehető vizsgák számába beszámít, csökkenti a lehetőségek számát. A távollétet, ez esetben a vizsgáztató a vizsgalapon jelzi.*

16. A sikertelen vizsga ismétlése

- 16.1. A hallgató jogosult arra, hogy vizsgáit – annak sikertelensége esetén – ugyanazon vizsgaidőszakon belül megismételje. Az ismétlés időpontja a sikertelen vizsgától számított *3 napon belüli időpontra nem tűzhető ki.*

16.2. A sikertelen vizsga ugyanazon tárgyból az adott vizsgaidőszakon belül háromnál több alkalommal nem ismételtethető. A karok az ugyanazon tárgyból, egy vizsgaidőszakon belül letehető ismételt vizsgák számát tovább korlátozhatják, illetve feltételhez köthetik.

16.3. A karok az ugyanazon tárgyból, a tanulmányok ideje alatt tehető ismételt vizsgák számát korlátozhatják, illetve feltételhez köthetik. Ugyanazon tárgyból a tanulmányok ideje alatt, a vizsgalehetőségek száma összességében nem lehet kevesebb hatnál.

a) A Gyógyszerésztudományi Karon a hallgatónak ugyanazon tárgyból a kollokvium vagy szigorlat teljesítésére max. 8 vizsgalehetősége lehet.

16.4. A karok meghatározhatják, hogy egy vizsgaidőszakon belül összesen hány ismételt vizsgát tehet egy hallgató.

a) A Gyógyszerésztudományi Karon a hallgató egy tárgyból két alkalommal kísérheti meg újra a vizsga letételét az adott vizsgaidőszakban, de félévenként egy tárgyból 3 ismétlővizsgát is tehet.

16.5. A 2. ismételt vizsgát a hallgató – kérelmére – bizottság előtt teheti le, amely legalább 3 tagú.

a) Karunkon a 2. ismételt vizsgát a hallgató minden esetben elnök jelenlétében teszi le. Az elnök személyét a Kar Dékánja jelöli ki.

b) A hallgató Tanulmányi Bizottsághoz benyújtott kérelmére a vizgabizottság 3 tagra bővíthető, melynek összetételét a Tanulmányi Bizottság határozza meg.

17. A sikeres vizsga megismétlése

A sikeres vizsga megismétlésének lehetőségéről (javítóvizsga), annak feltételeiről a karok döntenek. Amennyiben javítóvizsga letételére van lehetőség, a kar köteles írásban a vizsgaidőszak megkezdése előtt a hallgatók tudomására hozni annak feltételeit, illetve módját.

- a) *Egy félévben a hallgató a vizsgaidőszak befejezéséig egy tantárgyból javítóvizsgát (szigorlatot, kollokviumot) tehet. A javítóvizsga előtt közölni kell a hallgatóval, hogy a vizsgán rontani is lehet. A sikeres vizsga javításával újabb kreditpont nem szerezhető.*
- b) *A hallgató az adott vizsgaidőszakban kapott érdemjegyet, értékelést – az elégtelen javítóvizsgát kivéve – tantárgyanként egyszer javíthatja.*
- c) *Javítóvizsgát csak ugyanazon vizsgaidőszakon belül lehet teljesíteni. A javítóvizsgára az ismétlődő vizsgaszabályai szerint kell jelentkezni. Gyakorlati jegy vizsgaidőszakban nem javítható.*
- d) *Az újabb vizsga értékelése a végleges, azaz a vizsga eredménye rontható is. Javítóvizsgát a lecke-könyvben és vizsgalapon külön jelezve kell nyilvántartani.*

18. A tanulmányi eredmény kiszámítása

A hallgató tanulmányi eredményét a lecke-könyvbe (indexbe) és a hallgatói információs rendszerbe írják be az arra jogosult oktatók, adminisztrátorok. A lecke-könyv közokirat. A hallgatói információs rendszerben lévő adatok az index hiteles másolatai. Az indexbe és a hallgatói információs rendszerbe történő bármilyen illetéktelen bejegyzésnek törvényi következményei vannak.

18.1. A tanulmányi eredmény kiszámítása egyszerű vagy súlyozott átlaggal vagy kreditindex formájában történik. A tanulmányi eredményt két tizedesjegy pontosságig kell kiszámítani.

18.2. A tanulmányi eredmény kiszámításának szabályait egyebekben a karok a jogszabályok keretei között maguk állapítják meg.

18.3. A jogszabályok keretei között a hallgatók teljesítménye mérhető és összehasonlítható más megfelelő, igazságos és méltányos módszer alapján is. A karok ezt a kari tanulmányi- és vizsgaszabályzatukban kötelesek meghatározni.

a) A tanulmányi eredmény kiszámítása a nem kreditalapú képzésben az egyszerű átlaggal, kredit alapú képzésnél súlyozott átlaggal történik.

Súlyozott átlag = (kreditpont x érdemjegy)/félévben szerzett összes kreditpont

19. Az oktatási időszak megismétléséről, illetve tandíjmentességéről

19.1. A hallgató a félév megismétlésével folytathatja tanulmányait, amennyiben az adott félévre előírt tanulmányi kötelezettségeinek nem tett eleget. Az ismételhető félévek számát és az ismétlés feltételeit a karok állapítják meg.

a) A hallgató a 2-5 szemeszter végéig összesen 11 elégtelen értékelést kaphat.

– Ezen számok megállapításánál a sikertelen félév teljesítése során kapott buktató hatályú megismételt vizsgát figyelembe kell venni.

- b) Amennyiben a megismételt vizsgák száma a meghatározott mennyiséget az 5. szemeszter végéig eléri, a hallgatót a dékán a gyógyszerészhallgatók sorából törli.*
- c) Törlés ellen fellebbezni a SZTE Oktatási Rektorhelyetteséhez lehet.*

19.2. Államilag finanszírozott képzésben a tandíjmentesség feltétele félévente 15 kredit megszerzése.

20. A végbizonyítvány

20.1. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a záróvizsga, valamint az előírt nyelvvizsga kivételével a tantervben előírt valamennyi tanulmányi- és vizsgakötelezettségének eleget tett.

20.2. A végbizonyítványt a kari vezető írja alá.

21. A szakdolgozat

A szakdolgozati témák meghatározásának módját, tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait, a beadás határidejét a karok határozzák meg.

- a) A hallgatónak az oklevél megszerzéséhez szakdolgozatot kell készítenie. Ez összetett, egyéni feladat, amely a megszerzett tudás szintézisét és alkotó alkalmazását követeli meg.*
- b) A szakdolgozati témák meghirdetésére minden oktatási év októberében kerül sor, melynek határidejét a Dékán szabja meg.*
- c) A szakdolgozatot a záróvizsga előtti gyakorlat kezdetéig kell leadni. A szakdolgozat védési időtartamát a Kur Dékánja határozza meg, melyet az aktuális tanrend rögzít.*

- d) A diplomamunka készítést konzulens irányítja. Téma-vezető lehet, minden olyan személy, aki a hallgatókat oktatja, vagy akit a Kar Dékánja ezzel megbíz.
- e) A diplomamunka témát a hallgató a kar által ajánlott vagy a saját maga által választott, a konzulens által jóváhagyott témát saját szakmai tevékenysége és szakirodalmi tájékozottsága, ismeretei alapján dolgozza fel.
- f) Amennyiben a diplomamunka nem felel meg a követelményeknek a hallgató záróvizsgára nem bocsútható.
- g) A szakdolgozat minősítése 5 fokozatú jeggyel történik és az oklevél minősítésének kiszámításánál a szakdolgozat egy szigorlati jegyként beszámítandó.
- h) A diplomamunka védésére az oktatási-szervezeti egységekben legalább 3 tagú bizottság előtt kerül sor. A bizottság tagjait az oktatási-szervezeti egység vezetője jelöli ki. A védés nyilvános és arra a konzulens meghívható.
- i) A diplomamunka védésről jegyzőkönyvet kell vezetni. A kitöltött nyomtatványt a bizottság tagjai írják alá.
- j) A Kar Dékánja felmentést adhat azoknak a hallgatóknak a szakdolgozat védési kötelezettsége alól, akinek:
- helyi vagy országos TDK Konferencián előadása vagy posztere I–III., vagy ennek megfelelő különdíjat nyert,
 - tudományos szakfolyóiratban közölt cikkben első szerzőként szerepel, vagy közlésre igazoltan elfogadták.

A felmentett hallgató dolgozatát legmagasabb minősítéssel kell elfogadni, és részére 10 kreditpontot kell adni.

22. Záróvizsga

22.1. A karok határozzák meg azt a végbizonyítvány megszerzését követő időtartamot, amely alatt a hallgatónak az előírt záróvizsgát le kell tenni. Ez az időtartam nem lehet több, mint a végbizonyítvány megszerzését követő hat nap-tári év.

a) *A komplex záróvizsga részei: országosan egységes teszt, gyakorlati és elméleti vizsga.*

b) *Záróvizsgára az bocsátható, aki diplomamunkáját eredményesen megvédte, és egy élő világnyelvből legalább középfokú „C” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, ill. a tantervben előírt módon legalább 300 kreditpontot szerzett.*

22.2. A karok ezen időtartamon belül a hallgató számára legalább kétszeri lehetőséget kötelesek biztosítani a sikertelen záróvizsga megismétlését feltéve, hogy a sikertelen záróvizsga első ismétlése az időtartam vége előtt legalább egy évvel történik.

22.3. A karok határozzák meg:

- a záróvizsga-időszakokat (időpontokat),
- a sikertelen záróvizsga megismétlésének szabályait,
- a záróvizsgáról való távolmaradás következményeit, az igazolás módját és feltételeit.

a) *Záróvizsga a Dékán által meghatározott időszakban tehető.*

b) *Záróvizsgát vizsgabizottság előtt kell tenni. A vizsgáztató bizottság elnökét a Dékán javaslata alapján – az Egyetemi Tanács egyetértésével – a Rektor bízza meg egy évre. Tagjait az Oktatási Bizottság véleményének meghallgatását követően a Dékán kéri fel a bizottságban való közreműködésre.*

A záróvizsga bizottságot a SZTE Gyógyszerésztudományi Kar tanárai, docensei, címzetes egyetemi tanárai, címzetes egyetemi docensei, gyógyszerészetet reprezentáló szakemberei körül kell összeállítani. A záróvizsga bizottságot úgy kell összeállítani, hogy tagjai között egyetemtől független külső szakember is legyen.

- c) A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai 1–5-ig terjedő érdemjeggyel osztályozzák. Vita, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.*
- d) A záróvizsga tapasztalatairól a záróvizsga bizottság elnöke tájékoztatja a kar Dékánját.*
- e) Záróvizsgát a végbizonyítvány megszerzését követő 2 éven belül kell letenni. Azt a hallgatót, aki ezen követelményeknek nem tesz eleget, törölni kell a hallgatók sorából.*
- f) Amennyiben valamelyik részeredménye (teszt, gyakorlati- és elméleti vizsga) sikertelen (elégtelen) minősítést kap, a komplex záróvizsgát nem folytathatja. Ez esetben valamennyi részvizsgát meg kell ismételnie.*
- g) Javító záróvizsga csak a Dékán által kijelölt záróvizsga időszakban tehető.*
- h) Ha a jelölt nem tudja a záróvizsgát a végbizonyítvány megszerzését követően 2 év alatt teljesíteni, úgy kérelmére a Dékán javaslatára a Rektor (Oktatási Rektor-helyettes) méltányosságból egyszeri záróvizsga letételét engedélyezheti.*
- i) A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni.*

OKLEVÉL

- a) Sikeres záróvizsga alapján a kar a jelölt számára a szakképesítés megjelölését is tartalmazó oklevelet állít ki. Az oklevelet a Záróvizsga Bizottság elnöke és a Kar dékánja írja alá.
- b) Az oklevél minősítésének megállapításánál a következő részeredményeket kell figyelembe venni:
- a záróvizsga részjegyeinek átlaga,
 - a szigorlatok érdemjegyeinek átlaga.
- c) Az oklevél minősítése a kiszámított átlageredmények alapján a következő lehet:
- | | |
|-----------|-----------|
| kiváló | 4,51–5,00 |
| jó | 3,51–4,50 |
| közepes | 2,51–3,50 |
| elégséges | 2,00–2,49 |
- d) Az oklevelet magyar és latin nyelven kell kiadni, az angol nyelvű képzésben angol és latin pedig nyelven.
- e) Külföldi felhasználásra idegen nyelvű oklevél másolatot a Gyógyszerésztudományi Kar Dékáni Hivatala ad ki. A másolat aláírására a Kar avatási könyvét vezető Dékáni Hivatal vezetője jogosult. Az idegen nyelvű mellékletért a térítésekről készült szabályzat díj fizetését írja elő.

A kitüntetéses oklevél

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsga minden tantárgyából jeles eredményt ért el, diplomamunkája kiválóan megfelelt és valamennyi szigorlatának osztályzata jeles, összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga 3,51, továbbá osztályzatai között közepesnél gyengébb nincs.

Az egyetemi végzettséget igazoló cím

A SZTE Egyetemi Tanácsa a Gyógyszerésztudományi Karon tanulmányait befejező gyógyszerészt ünnepélyes keretek között diplomássá fogadja.

23. Eljárási kérdések

A tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró szervek

- 23.1. A hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeiben elsőfokon a kari által létrehozott testületek, másodfokon a kari vezető jár el. A másodfokú döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.
- 23.2. Az 1. pontban foglaltaktól eltérően, a hallgatók kreditátvitellel kapcsolatos ügyeiben elsőfokon a kari kreditátviteli bizottság, vagy az ennek megfelelő feladatot ellátó más bizottság (a jelen szabályzatban kreditátviteli bizottság) jár el. A kreditátviteli bizottság kreditátvitel ügyében hozott döntése ellen a rektorhoz lehet fellebbezni.
- 23.3. A jelen szabályzat alapján a kari vezető hatáskörébe tartozó ügyekben helyettesük is eljárhat, amennyiben az első fokú döntésben nem vett részt. A hatáskör tovább nem delegálható.

További eljárási kérdések

- 23.4. A tanulmányi és vizsgaügyekben benyújtott kérelmeit a hallgató a kérelem jellegétől függően köteles indokolni, a kérelemben felhozottakat köteles megfelelően alátámasztani és igazolni, a rendszeresített nyomtatványokon benyújtandó kérelmeknél a kérő összes adatot köteles megadni.
- 23.5. A jelen szabályzat által érintett ügyekben hozott döntést írásbeli határozatba kell foglalni. A döntésről a kérelmező értesíthető összesített, kivonatolt vagy összefoglaló kiadvány formájában is.

24. Vegyes rendelkezések

- 24.1. A jelen szabályzat hatálya alá eső ügyekben, a jogszabályok, az egyéb egyetemi és kari szabályzatok, valamint a jelen szabályzat keretein belül és azzal összhangban, a karok hatáskörrel rendelkező testülete, a kari vezető további szabályokat és feltételeket állapíthat meg, határidőket határozhat meg egyes kötelezettségek teljesítésére, meghatározhatja a kérelmek elbírálásának szempontjait, a kérelmek igazolásának sajátos módjait, a kérelmekhez nyomtatványokat rendszeresíthet.
- 24.2. A karok kötelesek gondoskodni arról, hogy a jelen szabályzat, a kari tanulmányi- és vizsgaszabályzat, a tanulmányi és vizsgaügyeket érintő egyéb, általános jellegű kari szabályzatok és rendelkezések az oktatók és hallgatók által elérhetőek és megismerhetőek legyenek.
- 24.3. A kari tanulmányi- és vizsgaszabályzat vagy egyéb szabályzat keretében, a kar köteles érdemben szabályozni

minden olyan kérdést, melynek szabályozását a jelen szabályzat a kar hatáskörébe utalja.

- 24.4. A karok a jogszabályok keretei között saját hatáskörükben döntenek arról, hogy az egyes képzések tekintetében a kreditalapú képzést felmenő rendszerben vezetik-e be. A karok határozzák meg azt, hogy a felmenő rendszerben történő bevezetés esetén, azon hallgatók, akik tanulmányaik megszakítása miatt hosszabb ideig végzik tanulmányaikat, milyen feltételek szerint kerülnek át a nem kreditalapú képzésből a kreditalapú képzésbe.
- 24.5. A karok 2001. szeptember 30. napjáig kötelesek megalkotni az e szabályzattal összhangban lévő kari tanulmányi- és vizsgaszabályzatot, illetve a jelen szabályzat hatálya alá eső kérdésekről rendelkező egyéb szabályzatokat. A jelen szabályzat rendelkezései az új, illetve módosított kari szabályzat(ok) megszületéséig is alkalmazandók.
- 24.6. A jelen szabályzat rendelkezései alkalmazandóak a vele ellentétes kari rendelkezésekkel szemben.
- 24.7. A jelen szabályzat alkalmazása során a Zeneművészeti Konzervatóriumra a karokra vonatkozó szabályozás alkalmazandó.
- 24.8. A jelen szabályzat alá eső tanulmányi ügyekben, az 1. pontban felsorolt valamely képzésben résztvevő egyetemi központi oktatási egységek, saját szabályozásukat és tanulmányi ügyvitelüket, a jelen szabályzat keretein belül, az egyes kari szabályzatokra és tanulmányi ügyvitelre figyelemmel kötelesek kialakítani.
- 24.9. A zeneművészeti képzésben a diplomamunka jellegére és tartalmára a jogszabályok keretei között meghozott kari rendelkezések az irányadóak.

25. Hatálybalépés

- 25.1. A jelen szabályzat a 2001/2002. tanév I. félévétől lép hatályba, és a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, amennyiben az alábbiak másként nem rendelkeznek.
- 25.2. A jelen szabályzat alábbi rendelkezései csak a kreditalapú képzésben részt vevő hallgatókra, illetve a kreditalapú képzésekre alkalmazandók: 2.3., 3., 5.2. d), 5.4., 6.4., 7.2.–7.5., 10.3.–10.6. pontok, 13.1. pont második mondata, 18.3., 19.2., 23.2. pontok.
- 25.3. A jelen szabályzat 19.1. és az 5.2. b) pontja csak a nem kreditalapú képzésekre, illetve az ebben résztvevő hallgatókra alkalmazandók.
- 25.4. A kérelemre induló ügyek esetében a szabályzat hatálya azon ügyekre terjed ki, melynél a kérelmet a szabályzat hatálybalépését követően nyújtják be.
- 25.5. Az 5.1. pont harmadik mondatában foglalt jogkövetkezmény hatálya azon hallgatóval szemben áll be, aki a mulasztást (be nem iratkozás) a jelen szabályzat hatálybalépését követően követte el.
- 25.6. Az évkihagyásra vonatkozó 8.2. pontban, valamint a kivételes tanulmányi rendre vonatkozó 9.2. pontban foglalt számbeli korlátozásnál nem vehető figyelembe a hatálybalépés előtt kérelmezett és engedélyezett évkihagyás, illetve tanulmányi rend.

25.7. A záróvizsgára (22. pont) vonatkozó rendelkezések azon hallgatóra hatályosak, aki a végbizonyítványt a jelen szabályzat hatálybalépése után szerzi meg.

Záradék: Jelen Szabályzat a Kari Tanács jóváhagyása után 2001. október 1-jén lép hatályba.

Dr. Mészáros Rezső s.k.
az egyetem rektora

Dr. Falkay György s.k.
a Gyógyszerésztudományi Kar
dékánja

TÁJÉKOZTATÓ A NYELVOKTATÁSRÓL

A SZTE Gyógyszertudományi Kar hallgatóinak az államvizgára bocsátás feltételeként egy világnyelvből (angol, francia, német orosz, spanyol) „C” típusú középfokú államilag elismert nyelvvizsga bizonyítványt kell szerezniük a Kormány 60/2002. (III.29.) rendelete alapján 2003. május 31-ig.

A hallgatók teljes képzési idejük folyamán 4 féléven át térítésmentes nyelvoktatásban részesülnek, amiért kreditpont nem jár. A négy félévet meghaladó nyelvoktatásban való térszvetel térítésköteles. A térítés összege

általános nyelv esetén	10.000,- Ft
szaknyelv esetén	15.000,- Ft

A szükséges nyelvvizsgálával még nem rendelkező hallgatók az első 4 félévben kötelezően vesznek részt a nyelvoktatásban, számukra a következő nyelvoktatási formák biztosítottak.

1. középfokú egészségügyi szaknyelvi vizsgára való felkészítés angol és német nyelvből (PROFEX nyelvvizsga)
2. középfokú általános nyelvvizsgára való felkészítés német nyelvből (Goethe Intézet nyelvvizsgálója)
3. középfokú általános nyelvvizsgára való felkészítés angol és német nyelvből (ORIGO nyelvvizsga)

A középfokú „C” típusú nyelvvizsgálával már rendelkező hallgatók számára a következő fakultatív stúdiumokat hirdethetünk meg:

1. középfokú egészségügyi szaknyelvi vizsgára való felkészítés angol és német nyelvből (PROFEX nyelvvizsga)
2. általános nyelvi szintentartó kurzusok angol és német nyelvből
3. angol orvosi/gyógyszerészi térítéses szakfordítóképzés. A térítés összege:
I-II. évfolyamon: 15.000,- Ft/félév
III-V. évfolyamon 25.000,- Ft/félév

SZAKDOLGOZAT KÉSZÍTÉSÉNEK SZEMPONTJAI

Szakedolgozat témájának kifüggesztése: (IV. évfolyam)

Minden tanévben október hónap.

Szakedolgozat beadásának határideje:

Aktuális tanév első félévi vizsgaidőszakának utolsó napja

A szakdolgozat célja, hogy a jelölt egy tématerületen az oktatott anyagnál mélyebb, részletesebb, kutatási szintű ismeretekhez jusson, és segítsen az önálló tudományos munka végzéséhez szükséges képességek kialakításában. A jelölt feladata, hogy megismerje és elsajátítsa az adott kutatási területen alkalmazott módszereket (kísérletes munka), egy tématerületen széleskörű, általános és rendszerező szakirodalmi munkát (irodalmi munka) végezzen, publikálási tapasztalatokat szerezzen. A szakdolgozat nyilvános védésén a jelölt előadásával és vitakészségével bizonyítja, hogy a fenti ismeretek birtokába jutott.

A szakdolgozatoknál lehetőség szerint a kísérletes munka választása javasolt, azonban a fogadó intézetek kubatura és anyagi korlátjai miatt az irodalmi munka is elfogadott.

Szakedolgozat minden, a hallgatók által felvett tárgyból, és minden gyógyszerészhallgatókat oktató Intézetben, illetve a Dékán által jóváhagyott egyéb kutatóhelyeken készíthető. A szakdolgozat témavezetője az Intézetvezető által kijelölt oktató lehet. Az ettől való eltéréseket a gyógyszerésztudományi Kar Dékánja engedélyezheti.

A *kísérletes szakdolgozat* általában a következő fejezeteket tartalmazza (a fejezetek sorrendje és címe módosítható az adott téma terület szokásainak megfelelően):

Bevezetés, célkitűzések (a téma, probléma rövid ismertetése és a célok meghatározása)

Irodalmi előzmények (a téma, résztéma irodalmi előzményeinek eredeti közleményeken alapuló szintetikus ismertetése)

Eredmények és diszkusszió (az eredmények és következtetések ismertetése)

Kísérleti rész (az alkalmazott kísérleti módszerek, konkrét kísérletek leírása)

Összefoglalás (az elért eredmények tömör, tényszerű leírása)

Irodalomjegyzék (a felhasznált irodalmak felsorolása) Az irodalom megadása egységes legyen és feleljen meg az adott tématerületen elfogadott és alkalmazott szokásoknak.

Az irodalmi munka jellegű szakdolgozat egy tématerület önálló, elsősorban eredeti közlemények alapján történő feldolgozása:

Az *irodalmi munka* általában a következő fejezeteket tartalmazza:

Bevezetés (a téma, a feladat rövid ismertetése, az irodalomkezelési módszer meghatározása)

Az irodalmi adatok áttekintése (ez a szakdolgozat főfejezete) Ez a fejezet a témában megjelent eredeti közlemények rendszerező jellegű, szintetikus feldolgozását tartalmazza. A téma jellegének megfelelően célszerű alpontokra tagolni.

Összefoglalás (az ismertetett eredmények tömör leírása, következtetések levonása)

Irodalomjegyzék (a felhasznált irodalmak felsorolása) Az irodalom megadása egységes legyen és feleljen meg az adott tématerületen elfogadott és alkalmazott szokásoknak.

A szakdolgozatot gépelve vagy nyomtatva 1 példányba kell benyújtani. A belső címlapon szerepeljen a szerző neve, a szakdolgozat megjelölés, a szakdolgozat címes, az intézet neve, ahol a disszertáció készült és az elkészítés éve.

A szakdolgozat terjedelme 25–60 normál gépelt oldal (számítógépes feldolgozásnál New Times betűtípusnál 12–14-es betűnagyság, 27 sor) legyen. A szakdolgozat stílusa legyen gördülékeny, fogalmazása világos és nyelvileg helyes. A szöveg feleljen meg az érvényes tudományos helyesírási szabályoknak. A dolgozat egyes fejezetei a téma jellegének megfelelően arányosak legyenek.

A szakdolgozatot a Dékani Hivatalba határidőre kell benyújtani.

PÁLYÁZATOK ÉS DÍJAK GYÓGYSZERÉSZHALLGATÓKNAK

Dr. Kőszegi Dénes Alapítvány

A Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kara néhai Dr. Kőszegi Dénesné sz. Tömörkény Erzsébet megbízásából pályadíjat írt ki Dr. Kőszegi Dénesnek az egyetem volt tanszékvezető egyetemi tanárának, a Gyógyszerészeti Vegytani Intézet egykori igazgatójának emlékére az egyetemen tanuló gyógyszerészhallgatók részére.

Az Alapítvány letéti összegének kamataiból évenként egy alkalommal jutalomdíjban részesül és megkapja a „Kőszegi Dénes emlékérmét” az a gyógyszerészhallgató, aki a kiírt pályázati felhívás alapján a legjobb pályamunkát, vagy tudományos diákköri dolgozatot készítette „Gyógyszeranalitika” tárgykörből.

Pályázati határidő: 2003. április 14-e.

A pályázaton részt vehet minden gyógyszerészhallgató.

A pályázatokat a Gyógyszerésztudományi Kar Dékáni Hivatalába kell benyújtani.

A pályadíj átadására ünnepélyes keretek között kerül sor.

Szekeres Sándor Alapítvány

A Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kara Dr. Szekeres Sándor megbízásából pályadíjat írt ki édesapja, néhai Szekeres Sándor emlékére az egyetemen tanuló Baranya illetve Bács-Kiskun megyei illetőségű és az egyetemen tanulmányokat folytató gyógyszerészhallgatók részére.

Az Alapítvány letéti összegének kamatávól évenként egy alkalommal egy-egy fenti feltételnek megfelelő, jó-jeles eredményű, III. vagy IV. éves hallgató pályázhat lehetőleg gyógyszeresztudományi tárgykörű pályamunkával.

Pályázati határidő: 2003. április 15.

A pályázatokat a Gyógyszerésztudományi Kar Dékáni Hivatalába kell benyújtani.

A pályadíjak átadására ünnepélyes keretek között kerül sor.

Novák István hallgatói pályadíj

A Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kara, magát megnevezni nem kívánó személy megbízásából, néhai Dr. Novák István, az egyetem volt egyetemi tanárának, a Gyógynövény- és Drogismereti Intézet egykori igazgatójának emlékére pályadíjat ír ki gyógyszerészhallgatók részére.

Az ösztöndíj kiegészítésre felajánlott összegből évenként egy alkalommal 2–4 hallgató részesül ösztöndíj kiegészítésben. A pályázat feltétele Farmakognózia tárgykörből készített pályamunka.

Pályázati határidő: 2003. április 15.

A pályázatokat a Gyógyszerésztudományi Kar Dékáni Hivatalába kell benyújtani.

A pályadíjak átadására ünnepélyes keretek között kerül sor.

A szakgyógyszerészképzés irányelvei

A Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kara 2000. július 1-jével elindította a központi gyakornoki rendszeren alapuló szakgyógyszerészképzést.

A szakgyógyszerészképzés két „lépcsőfokban” valósul meg.

1. a jelölt központi gyakornoki jogviszonyban törzsképzésben vesz részt az egyetem gyógyszerésztudományi Karán.

A törzsképzés ideje: 1 év.

2. A törzsképzést záró eredményes vizsga után a jelölt a szakmai képzésbe kapcsolódik be. A szakmai képzés időtartamára a jelöltnek munkavégzésre irányuló jogviszonya van, ezt a jogviszont akkreditált munkahellyel kötötte. A képzés tanfolyami rendszerben történik. A tanfolyamokat és a szakképzéshez tartozó kötelező gyakorlatokat a kar illetékes tanseke szervezi.

A szakmai képzés ideje: 3 év.

Gyógyszerészi oklevéllel rendelkezők által megszerezhető szakképesítések:

Gyógyszertechnológia

Gyógyszerellenőrzés

Gyógyszerhatástan

Gyógyszerkémia

Társadalomgyógyszerészet

Farmakognózia és fitoterápia

Klinikai laboratóriumi diagnosztika

Gyógyszerészellátási gyógyszerészet

Gyógyszerügyi szervezés és igazgatás

Radiógyógyszerészet

Kórházi gyógyszerészet

Klinikai gyógyszerészet